

# FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Servicii de catering (*coffee-break, prânz, cina*) pentru evenimentul  
„*Reuniunea Șefilor Agențiilor Medicamentului*  
(*Heads of Medicines Agencies – HMA*), Timișoara 20-22 februarie 2019”

## SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ



### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>Agentia Nationala a Medicamentului si a Dispozitivelor Medicale</b>		
Adresă: Str. Aviator Sanatescu nr. 48, sector 1		
Localitate: București	Cod poștal: 011478	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: În atenția: Ing. Alexandru Vasiliu Serviciul Achizitii Publice	Telefon: +4021 317.11.15 +4021 317.11.02	
E-mail: <a href="mailto:achizitii publice@anm.ro">achizitii publice@anm.ro</a>	Fax: +4021 316.34.97	
Adresa/ele de internet: <a href="http://www.anm.ro">www.anm.ro</a> Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Str. Aviator Sanatescu, nr.48, sector 1, București, Cod poștal 011478 Adresa profilului cumpărătorului (URL): <a href="http://www.anm.ro">www.anm.ro</a>		

Alte informații pot fi obținute la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
- Altele: *completați anexa A.I*

Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
- Altele: *completați anexa A.II*

Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
- Altele: *completați anexa A.III*

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:  
Zile: **3 (înainte de data limită de depunere a ofertelor)**

## I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): -----	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): -----
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>	

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
Servicii de catering ( <i>coffee-break, prânz, cina</i> ) pentru evenimentul „ <i>Reuniunea Șefilor Agențiilor Medicamentului (Heads of Medicines Agencies – HMA), Timișoara 20-22 februarie 2019</i> ”		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: <b>-Servicii de catering,</b> <b>ANEXA II</b>
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice		<input type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>



Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) <i>NU ESTE CAZUL.</i></b>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
<p>Servicii de catering (<i>coffee-break, prânz, cina</i>) pentru evenimentul „<i>Reuniunea Șefilor Agențiilor Medicamentului (Hheads of Medicines Agencies – HMA), Timișoara 20-22 februarie 2019</i>”</p> <p>➤ Lotul 1 - <b>Servicii de catering (3 coffee-break-uri, 2 prânz-uri) pentru aproximativ 120 participanți în perioada 21 – 22 februarie 2019, valoare estimată 18.000 lei cu TVA;</b></p> <p>Locul de prestare: în incinta Consiliului județean Timis – Adresa Bd. Revoluției din 1989 nr. 17, Municipiul Timișoara, Județul Timiș.</p> <p>➤ Lotul 2 - <b>Servicii de catering (1 cina) pentru 120 participanți în data de 21 februarie 2019, valoare estimată 26.400 lei cu TVA;</b></p> <p>➤ Lotul 3 – <b>Pachet Welcome Reception, valoare estimată 3.600 lei cu TVA;</b></p>		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	<b>55520000-1</b>	□□□□-□□□□□-□□□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□-□□□□□-□ □□□□-□□□□□-□□□□□-□ □□□□-□□□□□-□□□□□-□ □□□□-□□□□□-□□□□□-□
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b>		
da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizați <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span> anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) <b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> ( <i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i> )		
<p>Servicii de catering (<i>coffee-break, prânz, cina</i>) pentru evenimentul „<i>Reuniunea Șefilor Agențiilor Medicamentului (Hheads of Medicines Agencies – HMA), Timișoara 20-22 februarie 2019</i>”</p> <p>Valoarea totală estimată cu TVA (<i>numai în cifre</i>): <b>48.000,00</b> <span style="float: right;">Monedă: <b>LEI</b></span></p> <p>sau intervalul: între _____ și _____ <span style="float: right;">Monedă: _____</span></p>		
<b>II.2.2) Opțiuni</b> ( <i>după caz</i> ) <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>		

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: □□sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

Numărul de prelungiri posibile (după caz): □□□sau interval: între □□și□□□

Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

60 zile

### II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da  nu

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da  nu

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da  nu

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Venituri de la bugetul de stat, plata cu OP.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale da  nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016
- c) www.anap.gov.ro



### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</b> Raportarea valabilitatii documentelor se face la data limita de depunere a candidaturilor/ofertelor, cu exceptia certificatelor constatoare.	
<b>III.2.1.a) Motive de excludere:</b> <b>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor</b> DECLARATIE privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Lege 98/2016, <b>se va completa DUAE conform legii</b> (in cazul in care ofertantul nu va completa DUAE, oferta va fi respinsa ca inacceptabila conf. art. 137 alin. (2) lit. b din H.G. nr. 395/2016), de catre ofertanti, subcontractanti si tertii sustinatori.  Persoanele care detin functii de decizie in cadrul ANMDM:  Marius Daniel ȘIȘU – Presedinte ANMDM; Stefan Predescu – sef departament economic; Cristina Gavrilă – sef departament juridic; Corina Munteanu –sef departament administratie generala; Roxana Stroe – coordonator eveniment.	
<b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</b> <b>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului- <b>Se va completa DUAE</b> (in cazul in care ofertantul nu va completa DUAE, oferta va fi respinsa ca inacceptabila conf. art. 137 alin. (2) lit. b din H.G. nr. 395/2016): Ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va transmite Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului sau documente relevante prezentate in sustinerea indeplinirii criteriilor de calificare prezentate de catre ofertantul persoana fizica/ juridica straina, cu respectarea principiului recunoasterii reciproce.  Datele cuprinse in constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii, sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic care sa aiba corespondent cu obiectul contractului.	
<b>III.2.2) Capacitatea economica si financiara</b>	<b>Nu este cazul</b>
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<b>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala- experienta similara</b>	<b>Nu este cazul</b>

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista principalelor prestari de servicii efectuate in ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.	
<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii – Nu este cazul</b>	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b> da	
<input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p><b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b>  da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Daca da</b> precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:  Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p> <hr/>
<p><b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

#### IV.1) PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b> Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Licitatie deschisa <input type="checkbox"/> Desfasurare intr-o singura etapa
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:
Procedura simplificata <input type="checkbox"/>
<b>Procedura proprie <input checked="" type="checkbox"/> Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa II</b>



<p><b>Negociere</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Au fost deja selectati candidati</p> <p><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></p> <p><b>Daca da</b>, indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare</p>
<p><b>Negociere accelerata</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:</p>

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)
<b>Pretul cel mai scazut</b> <input type="checkbox"/>
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></span>
<b>Dacă da</b> , informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă</b> (după caz)
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></span>
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare</b>
<p>ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT <b>RO</b> SK SL FI SV</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Altele: _____</p>
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: minim <b>10</b> (de la termenul limită de primire a ofertelor)

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p><b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p> <p>Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.</p> <p>Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.</p> <p>Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea</p>
---

cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (se va completa formularul nr. 1). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

##### VI. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Se vor respecta următoarele impuneri:

#### LOT I: Servicii de catering prânz și coffee break pentru aproximativ 120 persoane/coffe-break:

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	Nr persoane	Nr. coffe-break/ pranz	Barem /Lei cu TVA /pers	Valoare totală lei pentru 120 pers
1	Servicii de catering (coffee-break)	120	3	10	3.600
2	Servicii de catering (prânz)	120	2	60	14.400
<b>Total lei cu TVA</b>					<b>18.000</b>

#### LOT II: Servicii de catering – cina pentru 120 persoane:

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	Nr persoane	Nr. cina	Barem /Lei cu TVA /pers	Valoare totală lei pentru 120 pers
1	Servicii de catering (cina)	120	1	220	26.400
<b>Total lei cu TVA</b>					<b>26.400</b>

#### LOT III: Pachet Welcome Reception:

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	Pachet Welcome Reception	Valoare totală lei cu TVA
1	Welcome Reception	1	3600
<b>Total lei cu TVA</b>			<b>3.600</b>



**Notă:**

Ofertantul se obligă să respecte, în cel mai mic detaliu, costurile maxime prevăzute, conform prevederilor tabelului mai sus-menționat.

**VII. MODALITATEA DE PLATĂ**

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea facturii și a documentele justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.

Facturile emise de contractant, vor evidenția următoarele informații, conform ofertei financiare prezentate:

Cheltuieli pentru servicii catering (coffee-break, prânz, cina) /persoana

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea de ambele părți, fără obiecțiuni, a proceselor verbale, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării evenimentului.

Va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de participanti;
- proces verbal de prestare a serviciilor;
- Alte documente relevante.

**IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

- Oferta împreună cu documentele ce însoțesc oferta și o scrisoare de înaintare se vor depune la registratura A.N.M.D.M., sau transmise scanate pe e-mail la adresa [achizitii publice@anm.ro](mailto:achizitii publice@anm.ro)
- Data limita pentru depunerea/transmitere ofertelor: **13.02.2019, ora 12:00**

**SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)</b>			<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:			
<b>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b>			
da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>			
Dacă da, trimitere (trimitere) la proiect(e) și/sau program(e): <i>Nu este cazul</i>			
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b>			
In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita operatorilor respectivi sa depuna oferte noi.			
<b>VI.4) CĂI DE ATAC</b>			
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>			
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor			
Adresă: Strada Stavropoleos, nr.6, sector 3			
Localitate: București	Cod poștal:030084	Țară: Romania	
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641		

Adresă Internet (URL): <a href="http://www.cnsc.ro">www.cnsc.ro</a>		Fax: +40 213104642	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)</b>			
Denumire oficială:			
Adresă:			
Localitate:	Cod poștal:	Țară:	
E-mail:	Telefon:		
<b>VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)</b>			
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:			
<b>Conform legii 101/2016</b>			
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac</b>			
Denumire oficială: Agentia Nationala a Medicamentului si a Dispozitivelor Medicale – Departamentul Juridic			
Adresă: Str. Aviator Sanatescu, nr. 48, sector 1			
Localitate: București		Cod poștal: 011478	Țară: Romania
E-mail: -		Telefon: +40213.17.11.01 +40213.17.11.02	
Adresă Internet (URL) <a href="http://www.anm.ro">www.anm.ro</a>		Fax: +40213.16.34.97	



**ANEXA B**

**INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE**

**DENUMIRE: LOT 1**

<b>1) DESCRIERE SUCCINTĂ</b>		
<i>Servicii de catering (3 coffee-break-uri, 2 prânz-uri) pentru aproximativ 120 participanți în perioada 21 – 22 februarie 2019</i>		
<b>2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	<b>55520000-1</b>	□□□□-□□□□□□-□□□□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□
<b>3) CANTITATE SAU DOMENIU</b>		
<i>Servicii de catering (3 coffee-break-uri, 2 prânz-uri) pentru aproximativ 120 participanți în perioada 21 – 22 februarie 2019</i>		
Locul de prestare: în incinta Consiliului județean Timiș – Adresa Bd. Revoluției din 1989 nr. 17, Municipiul Timișoara, Județul Timiș.		
<i>Dacă se cunoaște, valoarea estimată cu TVA: <b>18.000,00</b> Monedă: lei</i>		
sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
<b>4) INDICAȚII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)</b>		
Durata în luni: □□ sau în zile: □□□□		
<b>5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare) – Nu este cazul</b>		
- Utilizați prezenta anexă pentru fiecare lot -		

**DENUMIRE: LOT 2**

<b>1) DESCRIERE SUCCINTĂ</b>		
<i>Servicii de catering (1 cina) pentru aproximativ 120 participanti in data de 21 februarie 2019</i>		
<b>2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	<b>55520000-1</b>	□□□□-□□□□□□-□□□□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□
<b>3) CANTITATE SAU DOMENIU</b>		
<i>Servicii de catering (1 cina) pentru aproximativ 120 participanti in data de 21 februarie 2019,</i> Cina va fi servita in data de 21.02.2019 incepand cu ora 19:00, intr-o locatie rustica (traditionala) de tip crama		
<i>Dacă se cunoaște, valoarea estimată cu TVA: <b>26.400,00</b> Monedă: lei</i>		
sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
<b>4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)</b>		
Durata în luni: □□ sau în zile: □□□□		
<b>5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) – Nu este cazul</b>		
- Utilizați prezenta anexă pentru fiecare lot -		



DENUMIRE: LOT 3

<b>1) DESCRIERE SUCCINTĂ</b> <i>Pachet Welcome Reception</i>		
<b>2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	<b>55520000-1</b>	□□□□-□□□□□□-□□□□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□□□□□□-□
<b>3) CANTITATE SAU DOMENIU</b> <i>Pachet Welcome Reception in data de 20 februarie 2019, in intervalul orar 19:00 – 21:00.</i> <i>Dacă se cunoaște, valoarea estimată cu TVA: <b>3.600,00</b> Monedă: lei</i> sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
<b>4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)</b> Durata în luni: □□ sau în zile: □□□□		
<b>5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) – Nu este cazul</b> <p style="text-align: center;">- Utilizați prezenta anexă pentru fiecare lot -</p>		