

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI  
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE DIN ROMÂNIA**

Str. Av. Sănătescu nr. 48, sector 1, 011478 București

Tel: +4021-317.11.00

Fax: +4021-316.34.97

www.anm.ro

În contextul ORDONANȚEI DE URGENȚĂ Nr. 40 din 2 aprilie 2020 privind întărirea capacității administrative a sistemului sanitar, Publicată în: Monitorul Oficial Nr. 281 din 3 aprilie 2020, având în vedere caracterul înalt contagios al COVID-19, conform art. 3, pe perioada situației de urgență, prin derogare de la prevederile legale în vigoare, posturile vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pot fi ocupate și de către personal contractual, fără organizarea concursului, în mod direct, prin numirea de către ordonatorul de credite, cu stabilirea drepturilor salariale pentru funcția ocupată, conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Raporturile juridice încheiate potrivit prevederilor, încetează de drept la 45 de zile de la încetarea situației de urgență.

**AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI ȘI A DISPOZITIVELOR  
MEDICALE DIN ROMÂNIA, demarează procedura de angajare fără concurs pe perioadă  
determinată, personal contractual, după cum urmează:**

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE - SERVICIUL LEGISLAȚIE,  
SESIZĂRI ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

- 1 (unu) post consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, perioadă determinată;

**Acte necesare în vederea participării la concurs:**

- cerere de înscriere la concurs în care se va menționa postul și locul de muncă pentru care se candidează;
- copia actului de identitate;
- copie certificate de naștere, de casatorie;
- copie acte studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări (cursuri);
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca și după caz în specialitate;

- cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- curriculum vitae;
- declarație pe propria răspundere că nu este încadrat/incadrata la o altă instituție publică și că nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu conf. Ordin nr.414/2020.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei interviu.

**Condiții generale de participare la concurs:**

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Cerințe specifice și condiții generale pentru ocuparea posturilor vacante, pe perioadă determinată conform Ordinului M.S. nr. 1470/2011 cu modificările și completările ulterioare:**

**1. DIRECTIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE - SERVICIUL LEGISLATIE, SESIZĂRI ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

A) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

Candidații vor trimite dosarele scanate pe adresa de mail secretariat@anm.ro, ultima zi de depune a dosarelor va fi data de 23.04.2020, ora 14.00.

Persoanele care îndeplinesc condițiile de angajare vor fi convocate pentru susținerea unui interviu la sediul instituției.

Interviul va urmări inclusiv o evaluare a cunoștințelor profesionale specifice postului pentru care se solicită încadrarea.

Data și ora interviului, vor fi anunțate pe siteul instituției .

Pentru proba interviu, punctajul este de maxim 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină minimum 50 puncte (funcțiile de execuție).

Relatii suplimentare – Serviciul personal, salarizare, tel. +4021-317.11.00, int. 307.