



**AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI  
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE DIN ROMÂNIA**

Str. Av. Sănătescu nr. 48, sector 1, 011478 București

Tel: +4021-317.11.00

Fax: +4021-316.34.97

www.anm.ro

## **ERATĂ**

La anunțul publicat de către Agenția Națională a Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din România privind **demararea procedurii de angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual**, în contextul ORDONANȚEI DE URGENȚĂ Nr. 40 din 2 aprilie 2020 privind întărirea capacității administrative a sistemului sanitar, publicată în Monitorul Oficial Nr. 281 din 3 aprilie 2020, având în vedere caracterul înalt contagios al COVID-19, conform art. 3: pe perioada situației de urgență, prin derogare de la prevederile legale în vigoare, posturile vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pot fi ocupate și de către personal contractual, fără organizarea concursului, în mod direct, prin numirea de către ordonatorul de credite, cu stabilirea drepturilor salariale pentru funcția ocupată, conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Raporturile juridice încheiate potrivit prevederilor, încetează de drept la 45 de zile de la încetarea situației de urgență.

**În cuprinsul anunțului publicat în data de 08.03.2020:**

### **În loc de:**

**Cerinte specifice și condiții generale pentru ocuparea posturilor vacante, pe perioadă determinată conform Ordinului M.S. nr. 1470/2011 cu modificările și completările ulterioare:**

**I. DIRECȚIA GENERALĂ DISPOZITIVE MEDICALE: DIRECȚIA  
REGLEMENTARE, SUPRAVEGHERE PIAȚĂ - SERVICIUL  
REGLEMENTARE:**

A) **inspector de specialitate gr. IA, nivel studii S, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, administrație publică (specialitate tehnică asociată domeniului dispozitivelor medicale: electrotehnică, electronică, inginerie electrică, electronică și telecomunicații, tehnologie chimică, chimie industrială, ingineria și managementul sistemelor tehnologice, tehnologia construcțiilor de mașini, fizică, bioinginerie, inginerie medicală, biochimie, biologie, etc), perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;

- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel mediu scris, citit, vorbit;
- ✓ **concurs pentru ocuparea postului.**

### Se va citi:

**Cerinte specifice și condiții generale pentru ocuparea posturilor vacante, pe perioadă determinată conform Ordinului M.S. nr. 1470/2011 cu modificările și completările ulterioare:**

**1. DIRECȚIA GENERALĂ DISPOZITIVE MEDICALE: DIRECȚIA REGLEMENTARE, SUPRAVEGHERE PIAȚĂ - SERVICIUL REGLEMENTARE:**

**A) inspector de specialitate gr. IA, nivel studii S, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, administrație publică (specialitate tehnică asociată domeniului dispozitivelor medicale: electrotehnică, electronică, inginerie electrică, electronică și telecomunicații, tehnologie chimică, chimie industrială, ingineria și managementul sistemelor tehnologice, tehnologia construcțiilor de mașini, fizică, bioinginerie, inginerie medicală, biochimie, biologie, etc), perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel mediu scris, citit, vorbit;
- ✓ **probă interviu pentru ocuparea postului.**

### În loc de:

**8. DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE - SERVICIUL ASISTENȚĂ JURIDICĂ GENERALĂ, URMĂRIRE DEBITE ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV**

**A) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ **vechime în muncă de la 10 la 15 ani;**
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

**B) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ **vechime în muncă de la 15 la 20 ani;**
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului

C) consilier juridic gr.I, 3 ani și 6 luni vechime în specialitate, drept, perioadă determinată;

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 3 ani și 6 luni;
- ✓ **vechime în muncă de la 5 la 10 ani;**
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

9. **DIRECTIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE - SERVICIUL LEGISLATIE, SESIZĂRI ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

A) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ **vechime în muncă de la 15 la 20 ani;**
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

B) consilier gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ **vechime în muncă de la 15 la 20 ani;**
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

C) consilier juridic gr.I, 3 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 3 ani și 6 luni;
- ✓ **vechime în muncă de la 15 la 20 ani;**
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

**Se va citi:**

8. **DIRECTIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE - SERVICIUL ASISTENȚĂ JURIDICĂ GENERALĂ, URMĂRIRE DEBITE ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV**

C) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, drept, perioadă determinată;

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;

- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

**D) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului

**C) consilier juridic gr.I, 3 ani și 6 luni vechime în specialitate, drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 3 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

## **9. DIRECTIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE - SERVICIUL LEGISLATIE, SESIZĂRI ȘI RELATII INTERNAȚIONALE**

**D) consilier juridic gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

**E) consilier gr.IA, 6 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 6 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

**F) consilier juridic gr.I, 3 ani și 6 luni vechime în specialitate, specialitate drept, perioadă determinată;**

- ✓ diplomă de licență în specialitate;
- ✓ vechimea minimă în specialitate, 3 ani și 6 luni;
- ✓ cunoștințe de utilizare a calculatorului;
- ✓ cunoștințe de limba engleză nivel avansat scris, citit, vorbit;
- ✓ interviu pentru ocuparea postului.

**Relații suplimentare – Serviciul personal, salarizare, tel. +4021-317.11.00, int. 307.**