

Beneficiar:

**Agencia Națională a Medicamentului
și a Dispozitivelor Medicale din
Romania**

Adresa: Strada Aviator Maior Ștefan
Sănătescu 48, București

MANUAL DE UTILIZARE A COMPONENTELOR SISTEMULUI ANMDMR – 12.12.2024

**Titlul proiectului: Contract de furnizare sistem informatic
pentru eliberare aviz de functionare/ reinnoire avizului de
functionare pentru prestarea de activitati in domeniul
dispozitivelor medicale**

Consultant:

**Civitta Strategy & Consulting S.A, Smart Integration
SRL si Archidata SRL**

Adresa:

Calea Floreasca 159-165, București 014192

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Istoricul Documentului

Versiune	Data	Autor	Descriere
1.0	19.09.2023	Furnizor	Prima versiune a livrabilului „Manual de utilizare a componentelor sistemului”
2.0	12.12.2024	Furnizor	Versiune actualizată

Documente referință

Titlu document
Caiet de sarcini
Oferta tehnica
Specificatii tehnice detaliate

Manual de utilizare a componentelor sistemului

CUPRINS

1	INTRODUCERE	4
1.1	SCOPUL DOCUMENTULUI	4
1.2	DEFINITII, ACRONIME SI ABREVIERI	5
2	TIPURI DE CONTROALE	6
3	BENEFICIAR	7
3.1	INREGISTRARE BENEFICIAR	7
3.2	ACCESUL LA APLICATIE	8
3.3	STRUCTURA	9
3.4	CAUTARE CERERE	11
3.5	ACTUALIZARE PROFIL	12
3.6	ADAugARE PUNCT DE LUCRU	16
3.7	CAUTARE PUNCT DE LUCRU	18
3.8	VIZUALIZARE PUNCT DE LUCRU	19
3.9	EDITARE PUNCT DE LUCRU	20
3.10	STERGERE PUNCT DE LUCRU	22
3.11	ADAugARE ANGAJAT	23
3.12	CAUTARE ANGAJAT	26
3.13	VIZUALIZARE ANGAJAT	26
3.14	EDITARE ANGAJAT	27
3.15	STERGERE ANGAJAT	28
3.16	ADAugARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	29
3.17	CAUTARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	30
3.18	VIZUALIZARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	31
3.19	EDITARE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	31
3.20	STERGERE PRODUCATOR DISPOZITIVE MEDICALE	32
3.21	CERERE ADAUGARE PRODUCATOR GLOBAL	33
3.22	CAUTARE CERERE PRODUCATOR GLOBAL	35
3.23	VIZUALIZARE CERERE PRODUCATOR GLOBAL	36
3.24	STERGERE CERERE PRODUCATOR GLOBAL	36
3.25	CERERE ELIBERARE/REINNOIRE AVIZ DE FUNCTIONARE	37
3.26	CERERE DE MODIFICARE AVIZ DE FUNCTIONARE	46
3.27	REZOLVAREA CLARIFICARILOR CERUTE DE CĂTRE INSPECTOR	54
3.28	EFFECTUARE PLATA	60
3.29	CERERE CLASATA	64
3.30	RETRAGERE CERERE	67
3.31	INCHEIERE ACTIVITATE	67

Manual de utilizare a componentelor sistemului

1 Introducere

1.1 Scopul documentului

Acest document reprezintă “*Manualul de utilizare a componentelor sistemului*” aferent proiectului “Serviciu Eliberare aviz de functionare/ Reinnoire avizului de functionare pentru prestarea de activitati in domeniul dispozitivelor medicale”, elaborat în baza Contractului Nr. 84/20/04/2022 „Zero birocrație – mecanism integrat de identificare si simplificare a sarcinilor administrative pentru mediul de afaceri si pentru cetateni (cod SIPOCA 399/SMIS2014+ 116994 revizuit)”, între Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România (“Autoritatea contractantă”), și Asocieria Civitta Strategy & Consulting S.A, Smart Integration SRL si Archidata SRL, denumit generic „Consultantul”. Acest document contine detaliile de utilizare a sistemului informatic.

Sistemul informatic ANMDMR gestioneaza cererile si avizele de de functionare pentru prestarea de activitati in domeniul dispozitivelor medicale, care face parte din circuitul birocratic necesar în cadrul procedurii de emitere/ modificare/ reinnore aviz de functionare pentru prestarea de activitati în domeniul dispozitivelor medicale.

Prezentul document este dedicat pentru rolul de Beneficiar (Operator Economic).

Manual de utilizare a componentelor sistemului

1.2 Definiții, acronime și abrevieri

Nr.	Termen	Descriere
1.	ANMDMR	Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România
2.	OE	Operator economic
3.	DA	Direcția avizare
4.	GDPR	Regulamentul general privind protecția datelor - în baza legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679

Manual de utilizare a componentelor sistemului

2 Tipuri de controale

O fereastră reprezintă o colecție de elemente grafice (controale) prin intermediul cărora utilizatorul interacționează cu Sistemul.

Meniul este poziționat în partea stângă a ecranului și conține lista funcționalităților la care utilizatorul curent are acces.

Câmpurile pentru introducerea datelor format numeric sau alfanumeric vor fi reprezentate sub forma unor căsuțe de introducere date (text box-uri). Pentru toate câmpurile vor fi definite validatoare și expresii regulate necesare validării valorilor introduse de către utilizatori.

Câmpurile pot avea următoarele decorații suplimentare

- Listă selecție – buton aflat în dreapta câmpului cu pictograma reprezentând o săgeată. Butonul este asociat tuturor câmpurilor a căror valoare trebuie selectată dintr-o listă de valori. Apăsarea butonului are ca efect deschiderea selectorului pentru selecția unei valori.
- Un câmp obligatoriu apare marcat cu o stelută de culoare roșie în paranteze (*)

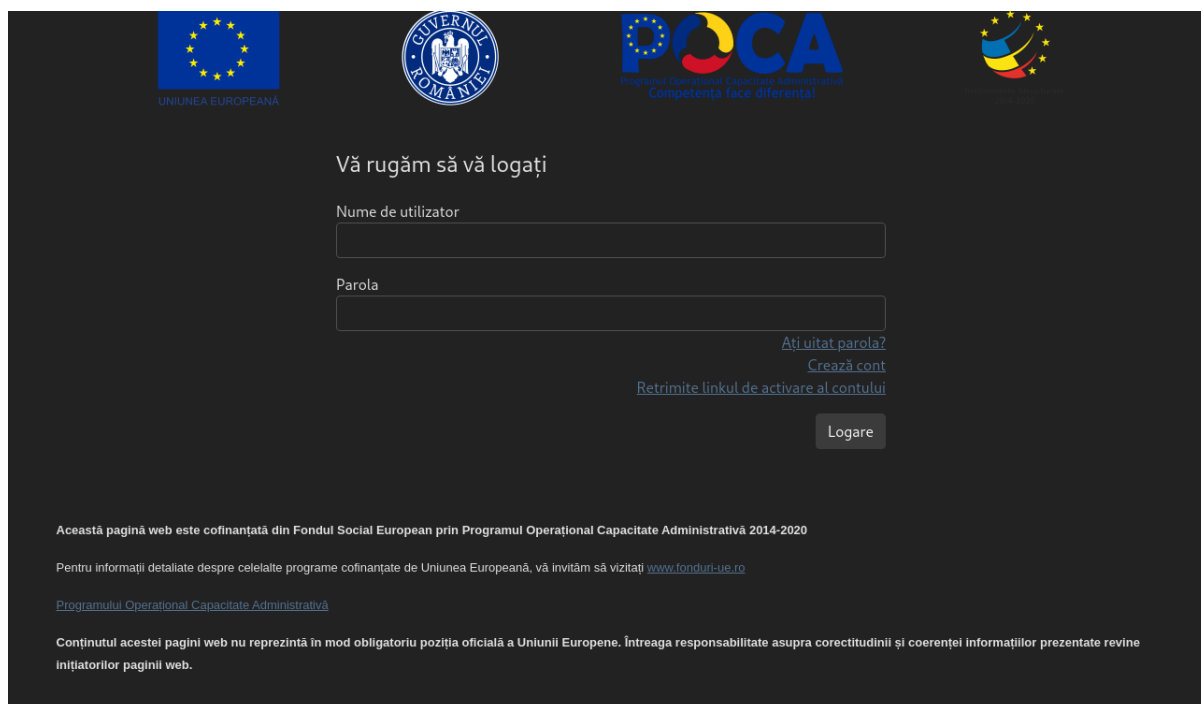
Câmpurile de introducere data vor fi folosite pentru introducerea câmpurilor reprezentând date calendaristice complete.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

3 Beneficiar

3.1 Inregistrare Beneficiar

Pentru a putea completa formularul web de solicitare a eliberării / reînnoirii / modificării avizului de funcționare, operatorul economic se va înregistra în sistem. Pentru înregistrarea ca Beneficiar, acesta va accesa campul text cu link de redirectare denumit **Creați-vă un cont**. Beneficiarul selectează cu un click **Creați-vă un cont**



Vă rugăm să vă logați

Nume de utilizator

Parola

[Ați uitat parola?](#)
[Creează cont](#)
[Retrimite linkul de activare al contului](#)

Logare

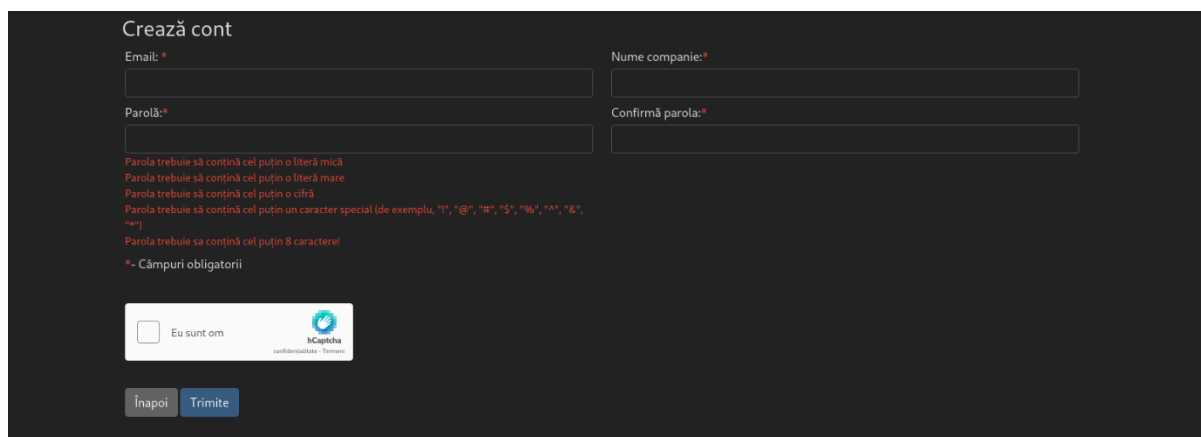
Această pagină web este cofinanțată din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro

[Programului Operațional Capacitate Administrativă](#)

Conținutul acestei pagini web nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene. Întreaga responsabilitate asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor paginii web.

În urma accesării link-ului de redirectare, acesta va fi redirectat către pagina dedicată pentru înregistrare Beneficiar. Completează câmpurile aferente formularului de înregistrare.



Creează cont

Email: *

Nume companie: *

Parolă: *

Confirmă parola: *

Parola trebuie să conțină cel puțin o literă mică
Parola trebuie să conțină cel puțin o literă mare
Parola trebuie să conțină cel puțin o cifră
Parola trebuie să conțină cel puțin un caracter special (de exemplu, "!", "@", "#", "\$", "%", "&", "*", "+", "=", "<", ">")
Parola trebuie să conțină cel puțin 8 caractere

* - Câmpuri obligatorii

☐ Eu sunt om

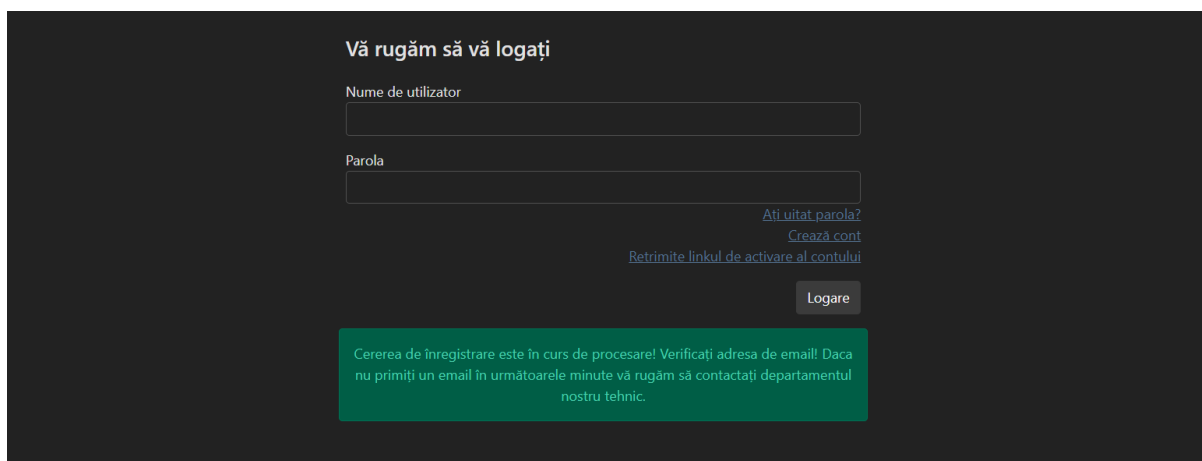
Înapoi Trimite

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Utilizatorul efectuează următoarele acțiuni pentru a putea realiza cu succes **Inregistrarea unui cont nou**:

- Completează cel puțin câmpurile obligatorii
- Bifează casuta **Eu nu sunt robot**
- Rezolvă sarcina hCaptcha
- Accesează printr-un click butonul de **Trimite**

După ce transmiterea este efectuată cu succes, utilizatorul va fi redirectionat către pagina de autentificare. Pe pagina de autentificare, într-o fereastră informativă, va apărea notificare că cererea de înregistrare este în proces de prelucrarea. În plus, un link de activare pentru contul de Beneficiar va fi trimis pe adresa de e-mail folosită pentru înregistrare.



The screenshot shows a dark-themed login interface. At the top, it says 'Vă rugăm să vă logați'. Below this are two input fields: 'Nume de utilizator' and 'Parola'. To the right of the password field are three links: 'Ați uitat parola?', 'Crează cont', and 'Retrimite linkul de activare al contului'. A 'Logare' button is positioned below these links. At the bottom, a green message box states: 'Cererea de înregistrare este în curs de procesare! Verificați adresa de email! Dacă nu primiți un email în următoarele minute vă rugăm să contactați departamentul nostru tehnic.'

Odată ce link-ul de activare este accesat, contul va deveni activ.

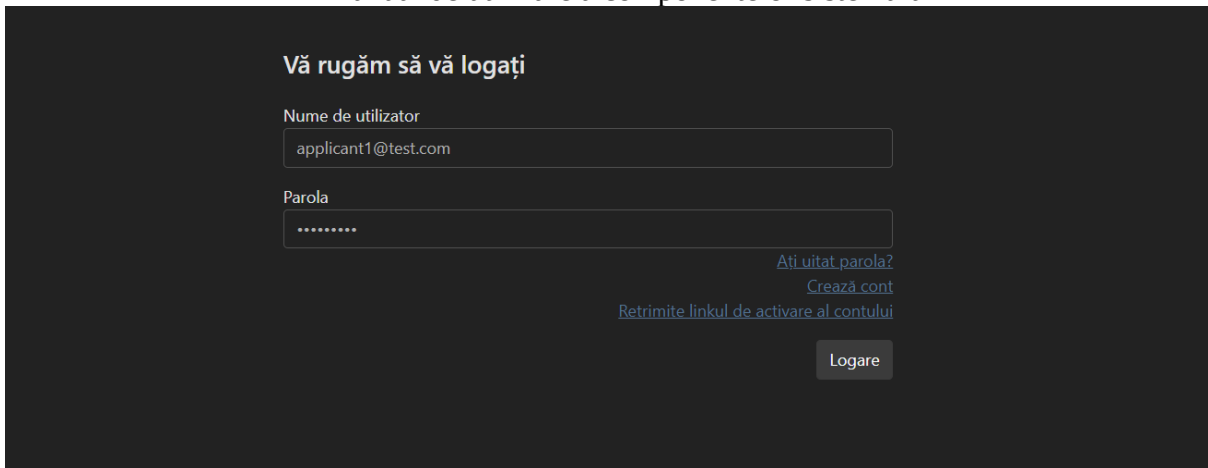
3.2 Accesul la aplicație

Aplicația ARBDD este o aplicație WEB, accesibilă printr-un browser consacrat (ex. Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Chrome).

Accesul în aplicație se face pe baza de nume utilizator și parolă.

Utilizatorul completează câmpurile *Utilizator* și *Parolă* și accesează butonul **Logare**.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



Vă rugăm să vă logați

Nume de utilizator
applicant1@test.com

Parola

[Ați uitat parola?](#)
[Crează cont](#)
[Retrimite linkul de activare al contului](#)

Logare

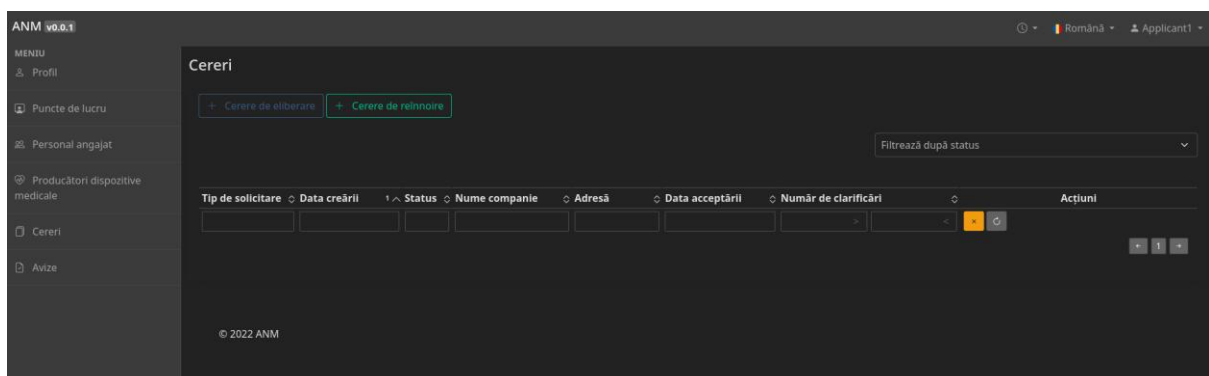
Daca datele de acces au fost completate corect, sistemul afiseaza pagina de landing a utilizatorului conectat. In functie de utilizatorul care se logheaza, pagina de landing este personalizata (in functie de nevoile fiecarui utilizator).

3.3 Structura

Toate interfețele grafice care au fost implementate au folosit același tip de controale, același tip de elemente grafice (tip de caractere, pictograme, tipuri de controale, culori) și au fost construite utilizând aceleași principii.

Interfața utilizator este construită într-o manieră care să permită utilizarea facila a sistemului de către toți utilizatorii. In acest sens, ecranul aplicației a fost împărțit din punct de vedere conceptual în următoarele zone:

- Zona de Logo
- Meniul ANM
- Zona de lucru



Zona Logo ANM cuprinde:

- Logo-ul
- Versiunea aplicației

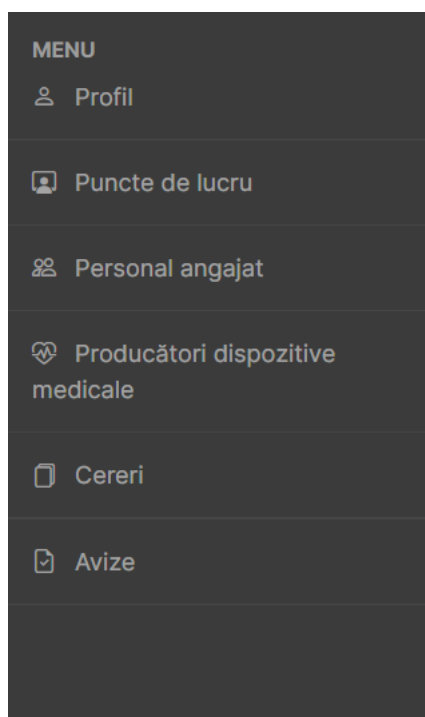
Manual de utilizare a componentelor sistemului

ANM v0.0.1

Meniul ANM pentru utilizatori este structurat pe module si cuprinde lista modulelor pentru care utilizatorul are definite drepturi de acces. Modulele pentru care utilizatorul curent nu are definite drepturi de acces nu vor fi afisate în meniul.

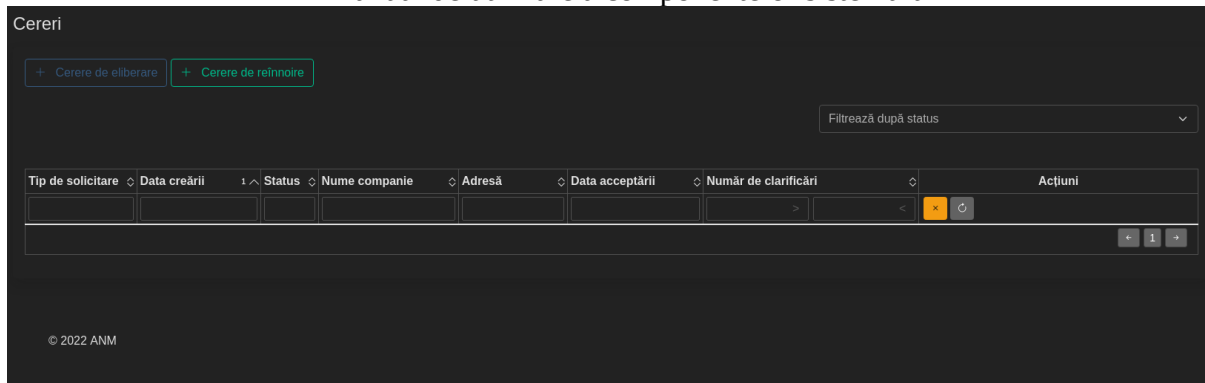
Beneficiarul are acces la urmatoarele module:

- **Profil**
- **Puncte de lucru**
- **Personal angajat**
- **Producatori dispozitive medicale**
- **Cereri**
- **Avize**



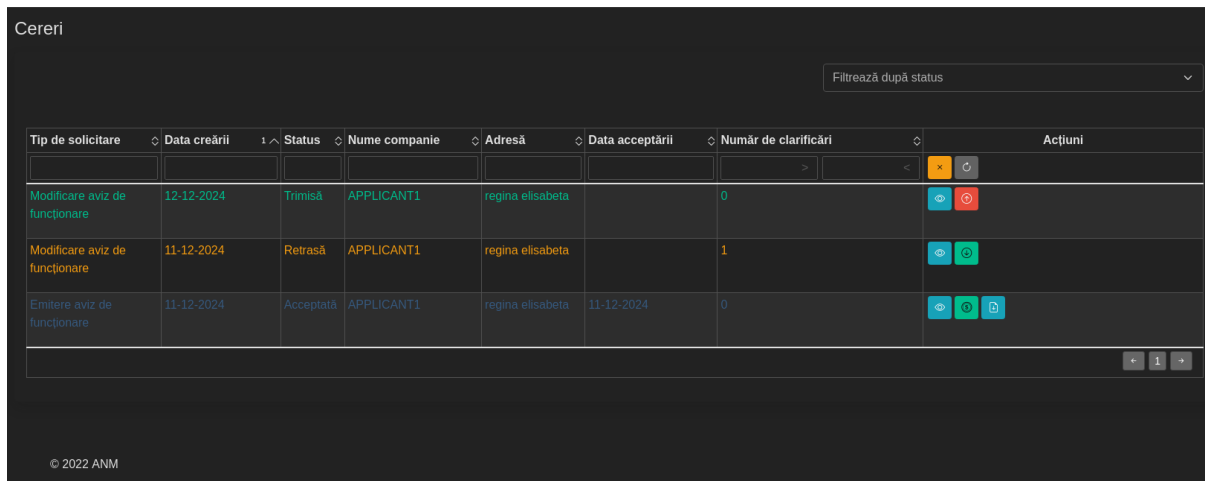
Zona de lucru reprezintă zona principală a aplicației în care se deschid ferestrele de introducere/modificare/ștergere si interogare. O singura fereastră este activa la un moment dat în zona de lucru.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



3.4 Cautare cerere

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor o cerere în aplicație. La deschiderea paginii *Cereri* sistemul afișează toate cererile existente pentru Beneficiarul conectat.



Cererile sunt colorate în funcție de starea în care se afla:

- **Verde** – cererea este trimisă și este în curs de validare
- **Albastru** – cererea a fost acceptată
- **Galben** – cerere a fost retrasă sau respinsă

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a uneia sau mai multor cereri, sunt:

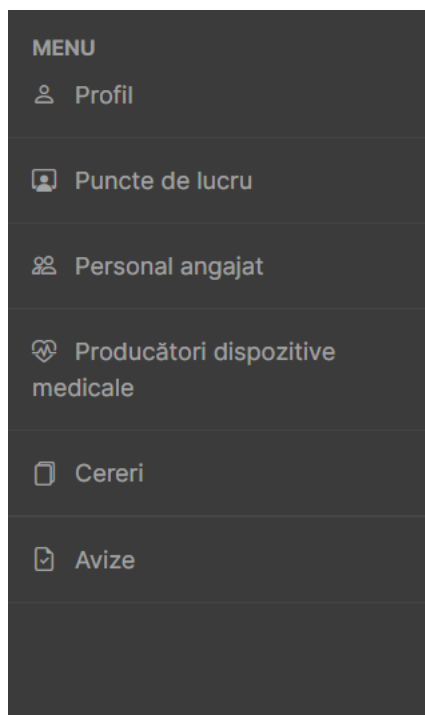
- Tip de solicitare – cautare după selecție
- Data creării – cautare după text introdus la tastatură
- Status - cautare după selecție
- Nume companie – cautare după text introdus la tastatură
- Adresa – cautare după text introdus la tastatură
- Data acceptării - cautare după text introdus la tastatură
- Număr de clarificări - cautare după text introdus la tastatură

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul va afișa lista cererilor alor a căror detalii corespund criteriilor introduse de către utilizator.

3.5 Actualizare profil

Pentru actualizare profilului, Beneficiarul accesează modulul **Profil** din meniu.



Sistemul afișează în zona de lucru secțiunea de Profil.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Profil

Denumire companie *	Email *
Applicant1	
	Câmp obligatoriu
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului *	CUI/CIF *
Câmp obligatoriu	CUI/CIF obligatoriu
Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante *	
Choose File No file chosen	
Documentul de înregistrare este obligatoriu	
IBAN *	Numele băncii *
Câmp obligatoriu	Câmp obligatoriu
Reprezentant legal	
Prenume *	Nume *
Câmp obligatoriu	Câmp obligatoriu
Telefon *	Poziție *
Câmp obligatoriu	Câmp obligatoriu
Email reprezentant	
Adresă sediu social	
Județ *	
Alege	
Câmp obligatoriu	
Adresă *	
Câmp obligatoriu	
☐ Sediul social desfășoară activitate	
* - Câmp obligatoriu	
Salvează	

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (*) și accesează butonul **Salvează** pentru a actualiza datele din Profil.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Profil

Denumire companie *
Applicant1

Email *
email@test.com

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului *
123

CUI/CIF *
72311234

Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante *

Choose File doc2.pdf

IBAN *
btri890127390712930

Numele băncii *
BCR

Reprezentant legal

Prenume *
Bryan

Nume *
Harris

Telefon *
0784612093

Poziție *
sef

Email reprezentant

Adresă sediu social

Județ *
BUCURESTI

Adresă *
regina elisabeta

☐ Sediul social desfășoară activitate

* - Câmp obligatoriu

Salvează

Mentiune: Beneficiarul are la dispozitie o casuta de bifat prin care se va identifica daca in Sediul social (care va fi introdus in Profil) se desfasoara acitivitate sau nu. In cazul bifarii acesteia se vor afisa campurile necesare pentru crearea unui punct de lucru asociat cu profilul, avand aceeași adresa ca cea a sediului social completata pe profil.

Adresă sediu social

Județ *
Alege

Câmp obligatoriu!

Adresă *

Câmp obligatoriu!

☒ Sediul social desfășoară activitate

Activitate desfășurată *

Alege

* - Câmp obligatoriu

Salvează

Mentiuni:

- Daca pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, atunci in zona de lucru va deveni disponibila o noua sectiune **Dispozitive medicale**.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Adresă sediu social

Județ *
BUCURESTI

Adresă *
regina elisabeta

☒ Sediul social desfășoară activitate

Activitate desfășurată *
x Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale x

Activitate service *
Alege

Dispozitive medicale
Grupe *
Alege

* - Câmp obligatoriu

Salvează

- De asemenea, pentru “Activitate desfășurată” valoarea selectată este “Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale”, se va afișa lista predefinită “Activitate service”. Pentru valoarea “Reparație” va apărea o casuță de bifat care reprezintă dacă reparația este un serviciu externalizat sau nu. Dacă casuța de bifat este marcată (reparația este un serviciu externalizat), se va afișa o nouă listă predefinită “Reparare la”. Indiferent de valoarea selectată la “Reparare la (Producător, Tert autorizat), va fi obligatoriu să se încarce un Contract.

Activitate desfășurată *
x Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale x

Activitate service *
x Reparație x

☒ Serviciu externalizat

Reparare la *
Producător

Contract *
Choose File No file chosen

După ce sunt completate câmpurile aferente bifei de desfășurare activitate, la salvarea profilului se va crea un punct de lucru cu datele completate pe profil.

Mentiuini:

- Dacă casuța de desfășurare activitate este debifată atunci va apărea o fereastră de confirmare pentru ștergerea punctului de lucru asociat.

⚠ Ștergere punct de lucru

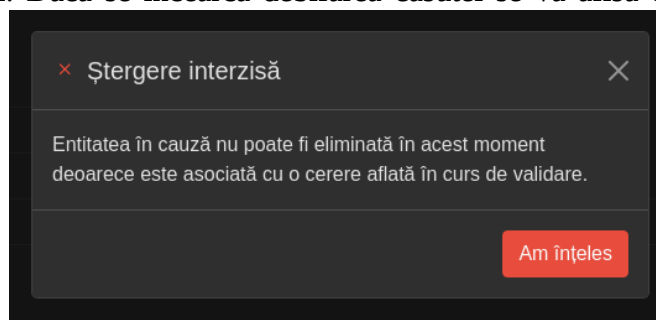
Sunteți sigur că doriți să ștergeți acest punct de lucru? Ștergerea punctului de lucru va duce și la eliminarea angajaților asociați exclusiv acestui punct de lucru.

OK

- Dacă casuța de desfășurare activitate este debifată și în același timp utilizatorul are o cerere trimisă, în curs de validare, această casuță nu va putea fi debifată decât dacă

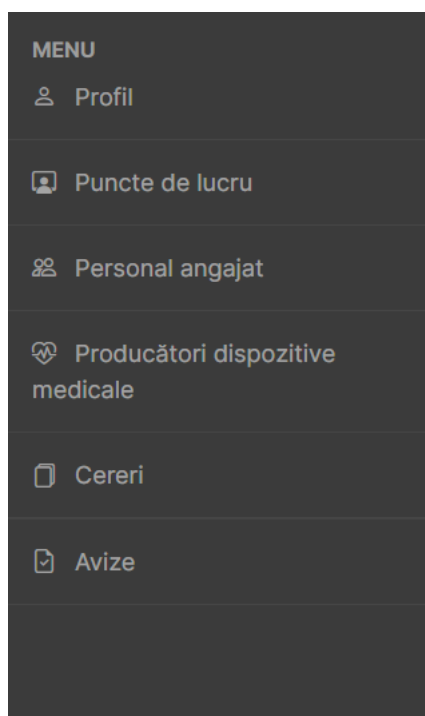
Manual de utilizare a componentelor sistemului
cererea se afla in stadiu terminal. Daca se incearca debifarea casutei se va afisa o

fereastra de informare.



3.6 Adaugare Punct de lucru

Pentru adaugarea unui Punct de lucru, Beneficiarul acceseaza modulul **Puncte de lucru** din meniul.



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Puncte de lucru**.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	 
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	  
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Lucafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	  

© 2022 ANM

Pentru a adauga un nou punct de lucru, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Adauga* + Adaugă. In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de Adauga Punct de lucru.

Punct de lucru

Judet *

Alege

Adresă *

Activitate desfășurată *

Alege

© 2022 ANM

Mentiuini:

- Daca pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, atunci in zona de lucru va deveni disponibila o noua sectiune **Dispozitive medicale**.

Activitate desfășurată *

Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Activitate service *

Alege

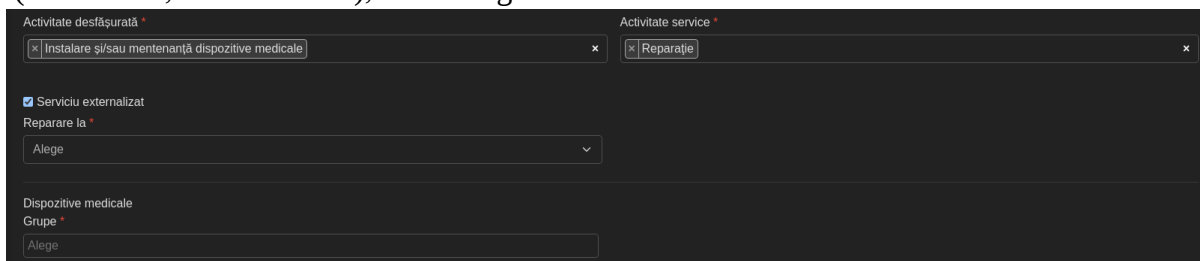
Dispozitive medicale

Grupe *

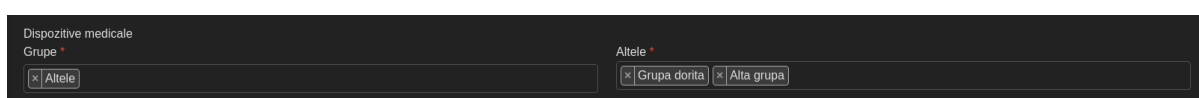
Alege

- De asemenea, pentru “Activitate desfasurata” valoarea selectata este “Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale”, se va afisa lista predefinita “Activitate service”. Pentru valoarea “Reparatie” va aparea o casuta de bifat care reprezinta daca reparatia este un serviciu externalizat sau nu. Daca casuta de bifat este marcata (reparatia este un serviu externalizat), se va afisa o

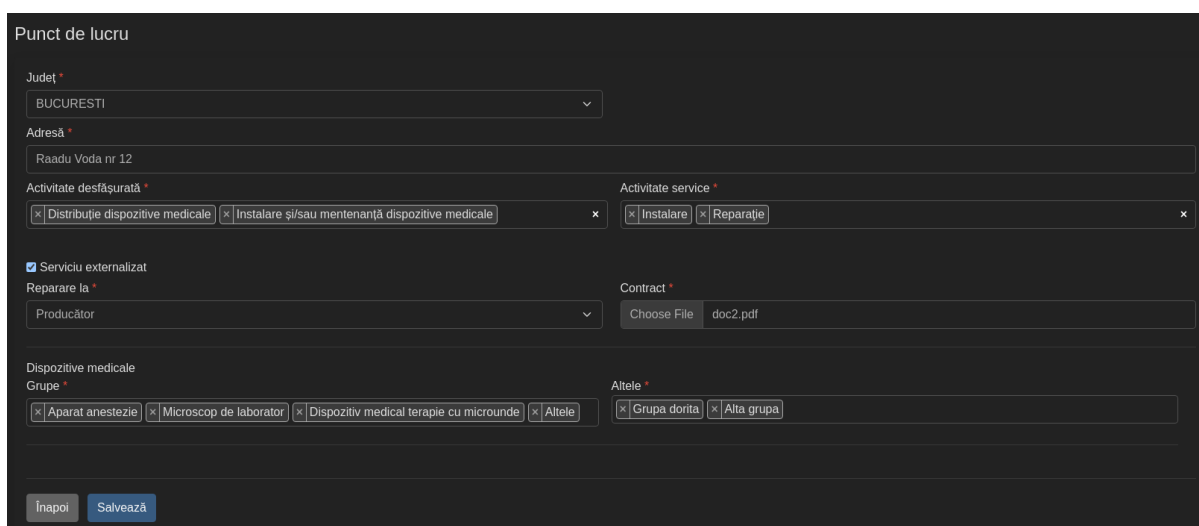
Manual de utilizare a componentelor sistemului
noua lista predefinită “Reparare la”. Indiferent de valoarea selectată la “Reparare la
(Producator, Tert autorizat), va fi obligatoriu sa se incarce un Contract.



Mentione: Dacă Beneficiarul selectează valoarea “Altele” pentru “Grupe”, atunci va deveni disponibil un câmp de tip text liber (utilizatorul introduce de la tastatură Grupa(e) dorite).



Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (*) și accesează funcționalitatea de *Salvare* acționând butonul **Salvează**.



3.7 Cautare Punct de lucru

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor un punct de lucru în aplicație. La deschiderea paginii *Puncte de lucru* sistemul afișează toate punctele de lucru existente pentru Beneficiarul conectat.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Puncte de lucru

+ Adaugă

Judet/Sector	Oraș	Activitate	Acțiuni
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	  
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	  
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	  
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	  
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	  
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	  
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	  

© 2022 ANM

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regasirea facila a uneia sau mai multor puncte de lucru, sunt:

- Adresa – cautare dupa text introdus la tastatura
- Activitate - cautare dupa selectie
- Sediul social – cautare dupa selectie

Sistemul va afisa lista punctelor de lucru ale caror detalii corespund criteriilor introduse de catre utilizator.

Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediul social	Acțiuni
	Import dispozitive medicale		  
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Alea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Bicaș, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	  
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Lucașarului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	  

3.8 Vizualizare Punct de lucru

Pentru a vizualiza detaliile unui punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista punctelor de lucru existente și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista de acțiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Vezi punctul de lucru
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Lucafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	

© 2022 ANM

Sistemul afișează detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator.

Punct de lucru

Județ *

BUCURESTI

Adresă *

Raadu Voda nr 12

Activitate desfășurată *

Distribuție dispozitive medicale Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Activitate service *

Instalare Reparație

☒ Serviciu externalizat

Reparare la *

Producător

Contract *

Descărcați

Dispozitive medicale

Grupe *

Aparat anestezie Microscop de laborator Dispozitiv medical terapie cu microunde Altele

Altele *

Grupa dorita Alta grupa

Înapoi

© 2022 ANM

3.9 Editare Punct de lucru

Pentru a edita detaliile unui Punct de lucru, utilizatorul selectează punctul de lucru din lista punctelor de lucru existente și acționează funcționalitatea *Editare* din lista de acțiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Puncte de lucru

+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
			 
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Modifică punctul de lucru  
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	 
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	 
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	 
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	 

1

© 2022 ANM

Mentiuine: Daca Beneficiarul are o cerere in curs de validare, atunci se va afisa o fereastra de avertizare.

 Avertisment

Entitatea respectivă va fi actualizată în contul de utilizator, însă nu și în cerere. Pentru actualizarea entității în cerere, vă rugăm să folosiți butonul de actualizare disponibil pe cerere sau în tabelele corespunzătoare din cerere (punte de lucru și, respectiv, producători dispozitive medicale).

Am înțeles

Sistemul afișează detaliile Punct de lucru selectat de către utilizator.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Punct de lucru

Județ *
BUCURESTI

Adresă *
Raadu Voda nr 12

Activitate desfășurată *
☒ Distribuție dispozitive medicale
 ☒ Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale
 ☒ Instalare
 ☒ Reparație
 ☒

Activitate service *
☒ Instalare
 ☒ Reparație
 ☒

☒ Serviciu externalizat

Reparare la *
Producător

Contract *
 Descărcați
 Stergeți

Dispozitive medicale

Grupe *
☒ Aparat anestezie
 ☒ Microscop de laborator
 ☒ Dispozitiv medical terapie cu microunde
 ☒ Altele
 ☒ Grupa dorita
 ☒ Alta grupa

Altele *
☒ Grupa dorita
 ☒ Alta grupa

Înapoi
 Salvează

© 2022 ANM

După editarea punctului de lucru, utilizatorul salvează modificările efectuate acționând butonul *Salveaza*.

3.10 Stergere Punct de lucru

Pentru a șterge un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista punctelor de lucru existente și acționează funcționalitatea *Stergere punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile:

Puncte de lucru

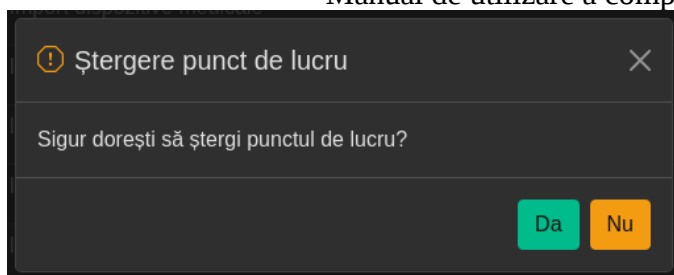
+ Adaugă

Adresă	Activitate	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		☒ Șterge punctul de lucru
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	☐ ☒ ☐
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐
Strada Bicaș, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	☐ ☒ ☐

© 2022 ANM

Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea punctului de lucru.

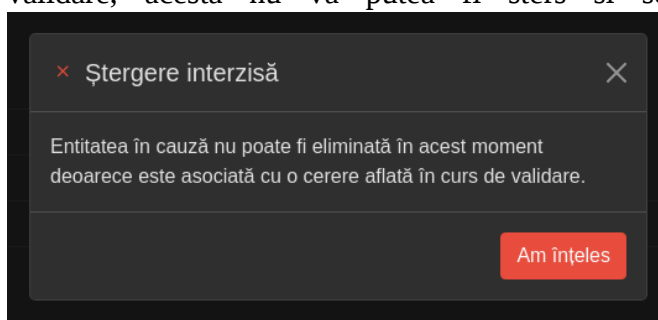
Manual de utilizare a componentelor sistemului



Dacă utilizatorul dorește să renunțe la ștergerea punctului de lucru, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma ștergerea punctului de lucru, utilizatorul acționează butonul **Da**.

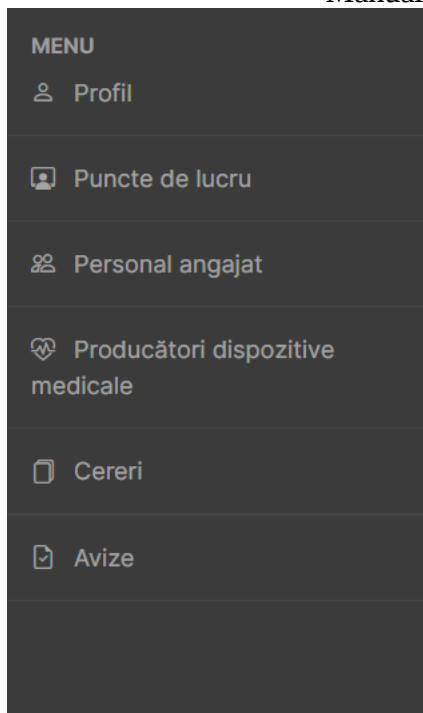
Mentiune: Dacă punctul de lucru este prezent pe o cerere a utilizatorului ce se afla în curs de validare, acesta nu va putea fi șters și se va afișa o fereastră de informare.



3.11 Adaugare Angajat

Pentru adaugarea unui Angajat, Beneficiarul accesează modulul **Personal angajat** din meniul.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Angajati**.



Pentru a adauga un nou angajat, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Adauga*. In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de Adauga Angajat.

+ Adaugă

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Angajat

Prenume *

Nume *

Calificare *

Punct de lucru *

Pozitie *

Educație inițială *

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale *

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările *

Decizie de numire a șefului de depozit *

Dovada dreptului de exercitare a profesiei pentru personalul special atestat ISCIR *

Dovadă a dreptului de exercitare a profesiei pentru personalul special atestat CNCAN *

Cursuri de perfecționare/instruire pentru activitatea de instalare și mentenanță dispozitive medicale pentru fiecare grup de dispozitive medicale efectuate de personal tehnic instruit al unui producător/reprezentant al unui producător, din cadrul asociațiilor profesionale în domeniul dispozitivelor medicale sau al operatorilor economici avizați de către ANMDMR

Adaugă document

Înapoi Salvează

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (*) și încarcă documentele obligatorii (*).

- Valorile disponibile pentru lista predefinită „Punct de lucru” sunt punctele de lucru pe care Beneficiarul le-a adăugat în prealabil. (Vezi 4.6 Adăugare Punct de lucru)

Punct de lucru *

BUCURESTI, Bucharest, Strada Agricultori

BUCURESTI, Bucharest, Strada Madrid

BUCURESTI, Bucharest, Strada Cauzasi

BUCURESTI, Bucharest, Strada Labirint

BUCURESTI, Bucharest, Strada Aleea Ardealului

BUCURESTI, Bucharest, Strada Rieaz

- Valorile disponibile pentru lista predefinită „Funcție” sunt Șef depozit, Responsabil de conformitate cu reglementările. De asemenea, există funcționalitatea de adăugare alte funcții. Pentru „Funcție” se selectează valoarea „Altele” și se completează de la tastatură în „Altele” cu valoarea dorită.

Pozitie *

Altele *

Tehnicia dispozitive A.T.I.

Mentiuune: În cazul în care sunt necesare încărcări suplimentare de documente (precum Cursuri de perfecționare), se va accesa butonul **Adaugă documente**. Funcționalitate disponibilă doar pentru un angajat care se dorește a fi adăugat pe un punct de lucru care are pentru „Activitate desfășurată” valoarea selectată este „Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale”.

Cursuri de perfecționare/instruire pentru activitatea de instalare și mentenanță dispozitive medicale pentru fiecare grup de dispozitive medicale efectuate de personal tehnic instruit al unui producător/reprezentant al unui producător, din cadrul asociațiilor profesionale în domeniul dispozitivelor medicale sau al operatorilor economici avizați de către ANMDMR

Nume document *

Încarcă document *

Sterge

Adaugă document

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Se introduce de la tastatura denumirea documentului care se dorește a fi încărcat
- Se încarcă documentele

Pentru a finaliza adăugarea angajatului, Beneficiarul va acționa butonul **Salvează**.
Angajatul a fost adăugat în lista de Angajați.

3.12 Cautare Angajat

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor un angajat în aplicație. La deschiderea paginii *Angajați* sistemul afișează toți angajații existenți pentru Beneficiarul conectat.

Angajați

+ Adaugă

Nume	1 Prenom	2 Punct de lucru	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Strada Cauzasi, BUCURESTI	Șef depozit	 

© 2022 ANM

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a uneia sau mai multor puncte de lucru, sunt:

- Nume – cautare după text introdus la tastatură
- Prenume – cautare după text introdus la tastatură
- Punct de lucru - cautare după text introdus la tastatură
- Poziție – cautare după selecție

Sistemul va afișa lista punctelor de lucru ale căror detalii corespund criteriilor introduse de către utilizator.

3.13 Vizualizare Angajat

Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista angajaților existenți și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista de acțiuni disponibile.

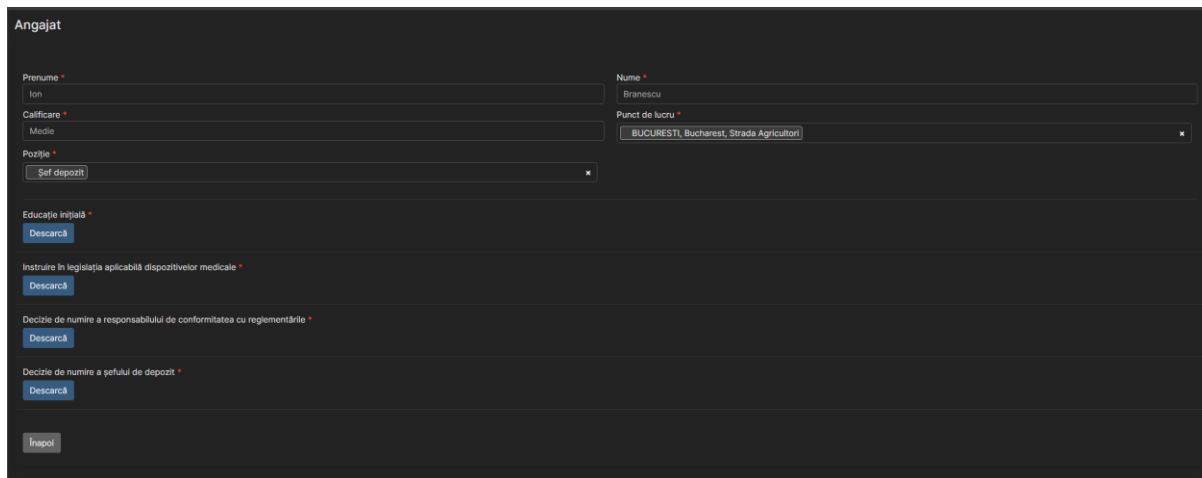
Angajați

+ Adaugă

Nume	1 Prenom	2 Punct de lucru	Poziție	Acțiuni
Brancescu	Ion	BUCURESTI, Bucharest	Vezi detaliile angajatului	 

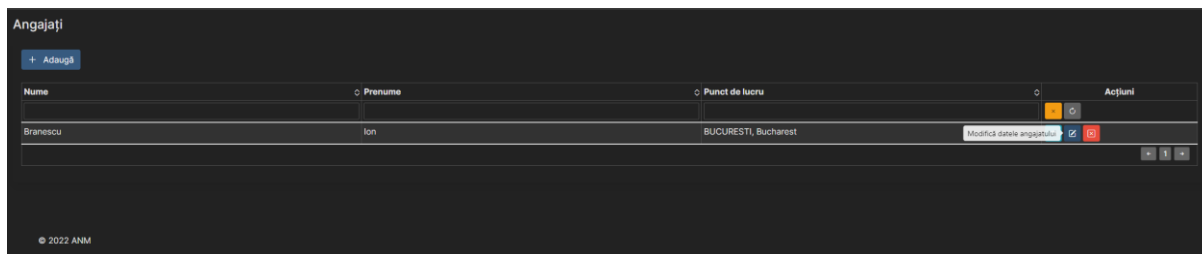
© 2022 ANM

Manual de utilizare a componentelor sistemului
Sistemul afișează detaliile Angajatului selectata de către utilizator.



3.14 Editare Angajat

Pentru a edita detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează angajatul din lista angajatilor existenti și acționează funcționalitatea *Editare* din lista de acțiuni disponibile.



Sistemul afișează detaliile Angajatului selectată de către utilizator.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Angajat

Prenume *
Ion

Nume *
Brancu

Calificare *
Medic

Punct de lucru *
[BUCURESTI, Bucharest, Strada Agricultori]

Pozitie *
[x] Sef depozit

Educație inițială *
[Descarcă] [Sterge]

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale *
[Descarcă] [Sterge]

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările *
[Descarcă] [Sterge]

Decizie de numire a șefului de depozit *
[Descarcă] [Sterge]

[Înapoi] [Salvează]

© 2022 ANM

După editarea angajatului, utilizatorul salvează modificările efectuate acționând butonul *Salveaza*.

3.15 Stergere Angajat

Pentru a sterge un Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista angajatilor existenți și acționează funcționalitatea *Stergere angajat* din lista de acțiuni disponibile:

Puncte de lucru

+ Adaugă

Județ/Sector	Oraș	Activitate	Acțiuni
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Sterge punct de lucru] [Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale	[Da] [Nu]
BUCURESTI	Bucharest	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	[Da] [Nu]

© 2022 ANM

Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme stergerea punctului de lucru.

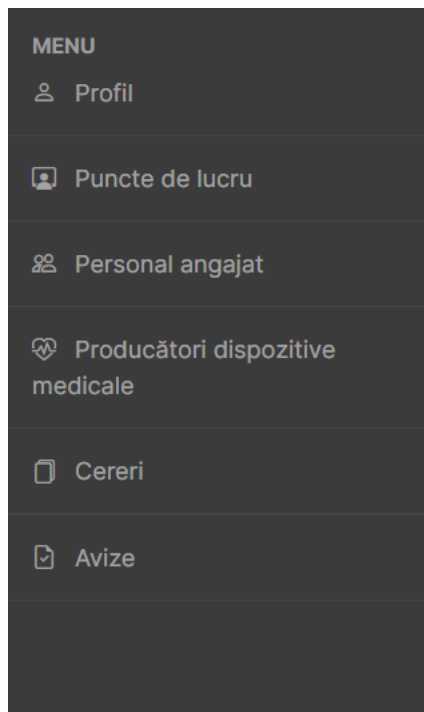
Dacă utilizatorul dorește să renunțe la stergerea punctului de lucru, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma stergerea angajatului, utilizatorul acționează butonul **Da**.

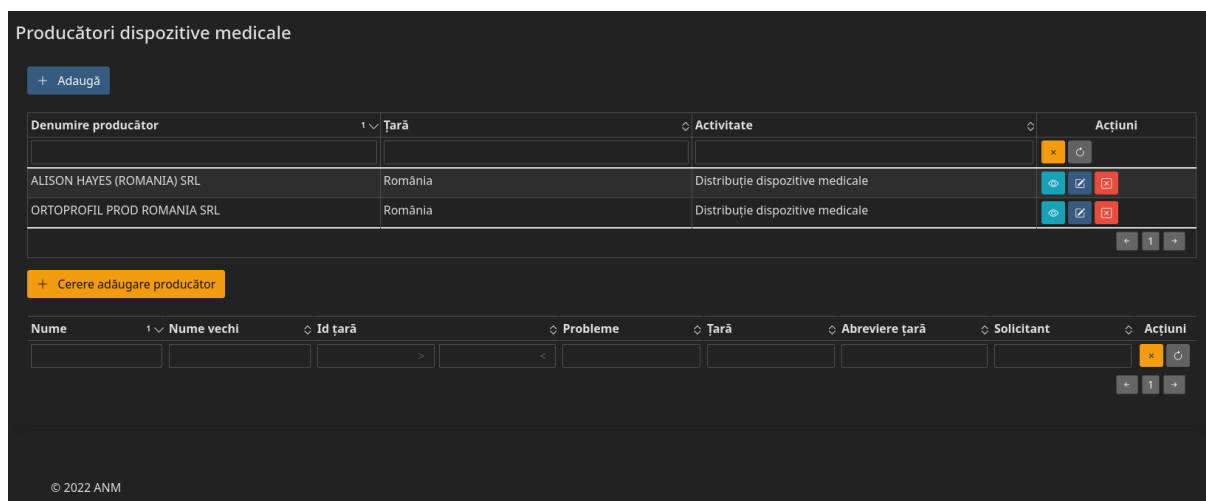
Manual de utilizare a componentelor sistemului

3.16 Adaugare Producator dispozitive medicale

Pentru adaugarea unui Producator dispozitive medicale, Beneficiarul acceseaza modulul **Producatori dispozitive medicale** din meniu.



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Producatori**.



Pentru a adauga un nou producator de dispozitive medicale, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Adauga* **+ Adaugă**. In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de Adauga.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producător dispozitive medicale

Producător *
 Alege

Activitate desfășurată de operator economic *
 Distribuție dispozitive medicale

Declarație de conformitate *
 Browse... No file selected.

Certificat de conformitate
 Browse... No file selected.

Notificare (împunerică) de la producătorul pentru care OE este reprezentantul autorizat în UE
 Browse... No file selected.

Înapoi Salvează

© 2022 ANM

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (*) și încarcă documentele obligatorii (*).

Pentru adăugarea unei valori în câmpul *Producător* se va face o căutare în producătorii globali în funcție de nume / țară / prescurtare țară

Producător *

Alege

Introduceți cel puțin 3 caractere

Mentiuune: Activitatea desfășurată poate fi selectată ca *Import dispozitive medicale* decât dacă producătorul ales se află în afara uniunii europene.

Pentru a finaliza adăugarea angajatului, Beneficiarul va acționa butonul **Salvează**.
Angajatul a fost adăugat în lista de Angajați.

3.17 Căutare Producător dispozitive medicale

Funcționalitatea *Căutare* este utilă pentru a regăsi ușor un producător de dispozitive medicale în aplicație. La deschiderea paginii *Producători dispozitive medicale* sistemul afișează toți producătorii de dispozitive medicale existente pentru Beneficiarul conectat.

Producători dispozitive medicale

+ Adaugă

Denumire producător	Țară	Activitate	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	  
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	  

1

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a unui sau mai multor producători de dispozitive medicale, sunt:

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Denumire producator – cautare dupa text introdus la tastatura
- Tara – cautare dupa text introdus la tastatura
- Activitate - cautare dupa selectie din lista de activitati

Sistemul va afisa lista producatorii de dispozitive medicale ale caror detalii corespund criteriilor introduse de catre utilizator.

3.18 Vizualizare Producator dispozitive medicale

Pentru a vizualiza detaliile unui Producator dispozitive medicale, utilizatorul selectează un producator dispozitive medicale din lista producatorilor de dispozitive medicale existente și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista e acțiuni disponibile.

Producători dispozitive medicale

+ Adaugă

Denumire producător	Tară	Activitate	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Vezi producătorul de dispozitive medicale Editare Șterge
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Editare Șterge

1

Sistemul afișează detaliile Producator dispozitive medicale selectat de către utilizator.

Producător dispozitive medicale

Producător *

ALISON HAYES (ROMANIA) SRL

Activitate desfășurată de operator economic *

Distribuție dispozitive medicale

Declarație de conformitate *

Descarcă

Înapoi

© 2022 ANM

3.19 Editare Producator dispozitive medicale

Pentru a edita detaliile unui Producator dispozitive medicale, utilizatorul selectează producatorul din lista producatorilor de dispozitive medicale existenți și acționează funcționalitatea *Editare* din lista de acțiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producători dispozitive medicale

+ Adaugă

Denumire producător	Țară	Activitate	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	

Actualizează producătorul de dispozitive medicale

Mentiuune: Daca Beneficiarul are o cerere in curs de validare, atunci se va afisa o fereastra de avertizare.

Avertisment

Entitatea respectivă va fi actualizată în contul de utilizator, însă nu și în cerere. Pentru actualizarea entității în cerere, vă rugăm să folosiți butonul de actualizare disponibil pe cerere sau în tabelele corespunzătoare din cerere (punte de lucru și, respectiv, producători dispozitive medicale).

Am înțeles

Sistemul afișează detaliile Producator dispozitive medicale selectat de către utilizator.

Producător dispozitive medicale

Producător *
 ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL

Activitate desfășurată de operator economic *
 Distribuție dispozitive medicale

Declarație de conformitate *
 Descarcă Șterge

Certificat de conformitate
 Browse... No file selected.

Notificare (Împunernicire) de la producătorul pentru care OE este reprezentantul autorizat în UE
 Browse... No file selected.

Înapoi Salvează

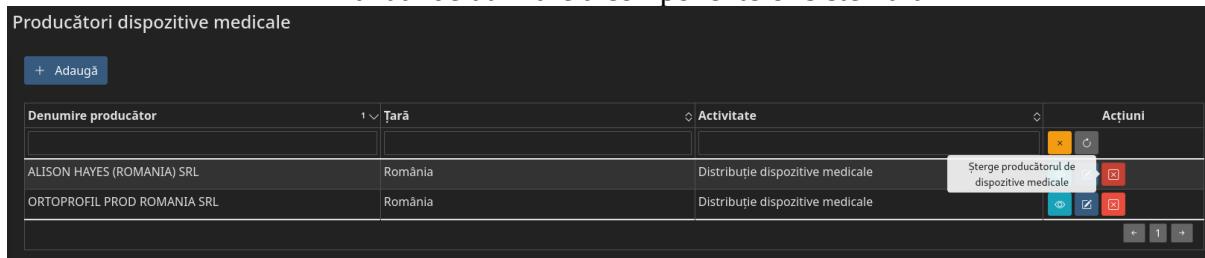
© 2022 ANM

După editarea punctului de lucru, utilizatorul salvează modificările efectuate acționând butonul *Salveaza*.

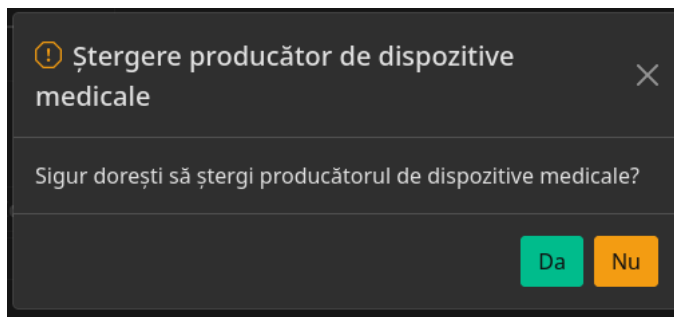
3.20 Stergere Producator dispozitive medicale

Pentru a sterge un Producator dispozitive medicale, utilizatorul selectează un producator de dispozitive medicale din lista producatorilor de dispozitive medicale existenti si actioneaza functionalitatea *Stergere producator dispozitive medicale* din lista de actiuni disponibile:

Manual de utilizare a componentelor sistemului



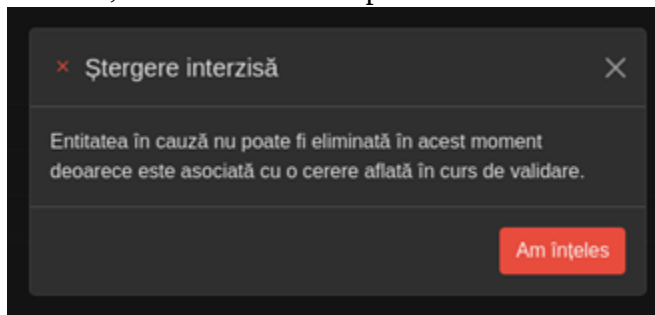
Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea producătorului de dispozitive medicale.



Dacă utilizatorul dorește să renunțe la ștergerea producătorului de dispozitive medicale, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma ștergerea producătorului de dispozitive medicale, utilizatorul acționează butonul **Da**.

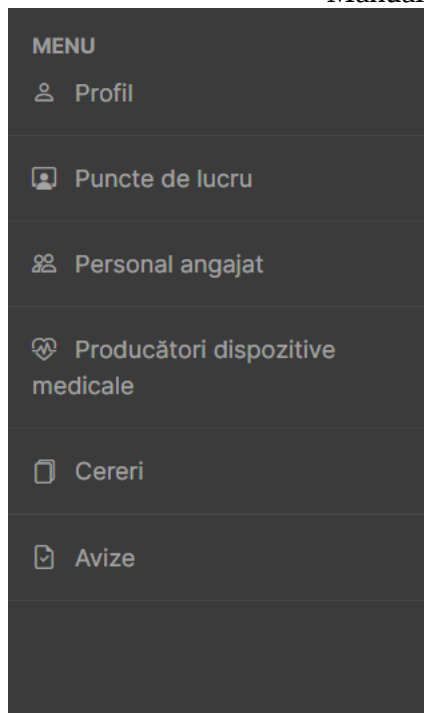
Mentiuune: Dacă punctul de lucru este prezent pe o cerere a utilizatorului ce se afla în curs de validare, acesta nu va putea fi sters și se va afișa o fereastră de informare.



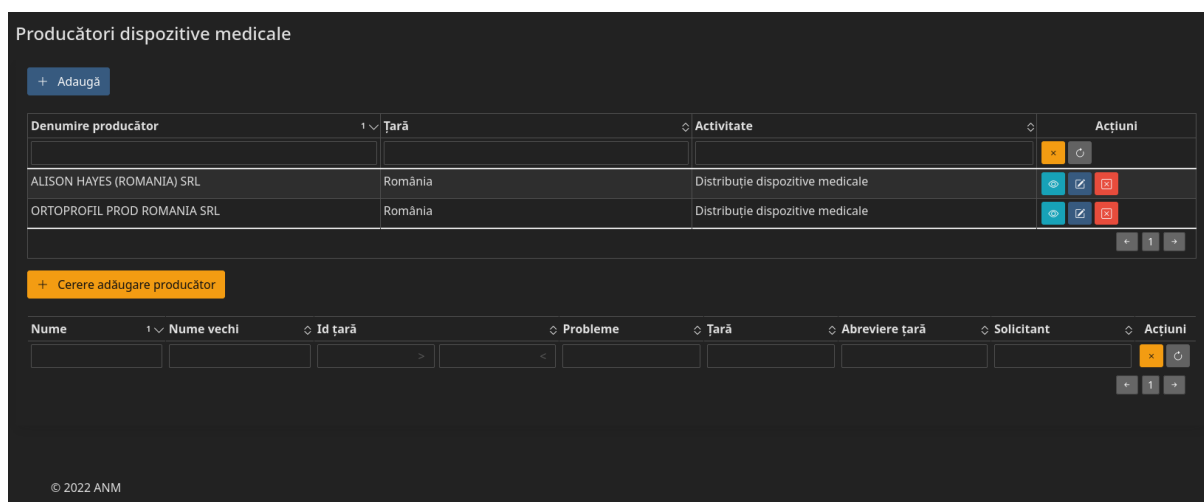
3.21 Cerere adaugare producator global

Pentru adaugarea unui Producator Global, Beneficiarul accesează modulul **Producatori dispozitive medicale** din meniu.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunile de **Producatori**.



Pentru a adauga un nou producator global, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Cerere adaugare producator* **+ Cerere adăugare producător**. In urma accesarii, Sistemul afiseaza sectiunea de cerere pentru adaugare.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Crează producător

Nume *

Nume vechi

Probleme

Țară *

Alege

Id țară

Abreviere țară

Declarație de conformitate *

Browse... No file selected.

Înapoi Salvează

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii (*) și încarcă documentele obligatorii (*).

În urma trimiterii cererii, operatorii aplicației se vor uita peste aceasta și în cazul acceptării producătorul global se va adăuga în lista și va putea fi selectat ca producător pentru **Prodactor De Dispozitive Medicale**

3.22 Cautare Cerere Producator global

Funcționalitatea *Cautare* este utilă pentru a regăsi ușor un producător global pentru care s-a făcut o cerere în aplicație. La deschiderea paginii *Producatori dispozitive medicale* sistemul afișează toate cererile pentru adăugarea producătorilor globali a Beneficiarului conectat.

+ Cerere adăugare producător

Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO	APPLICANT1	

© 2022 ANM

Criterii de filtrare, ce pot fi folosite pentru regăsirea facilă a unui sau mai multor cereri de adăugare producători globali, sunt:

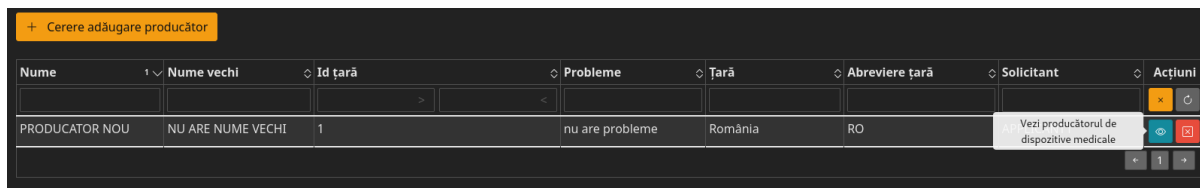
- Nume – cautare după text introdus la tastatură
- Nume Vechi – cautare după text introdus la tastatură
- Id Țară – cautare după număr comparativ introdus de la tastatură
- Probleme – cautare după text introdus la tastatură
- Țară – cautare după text introdus la tastatură
- Abreviere Țară - cautare după text introdus la tastatură
- Solicitant - cautare după text introdus la tastatură

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul va afișa lista cererilor de adăugare producatori globalio ale caror detalii corespund criteriilor introduse de către utilizator.

3.23 Vizualizare Cerere Producator Global

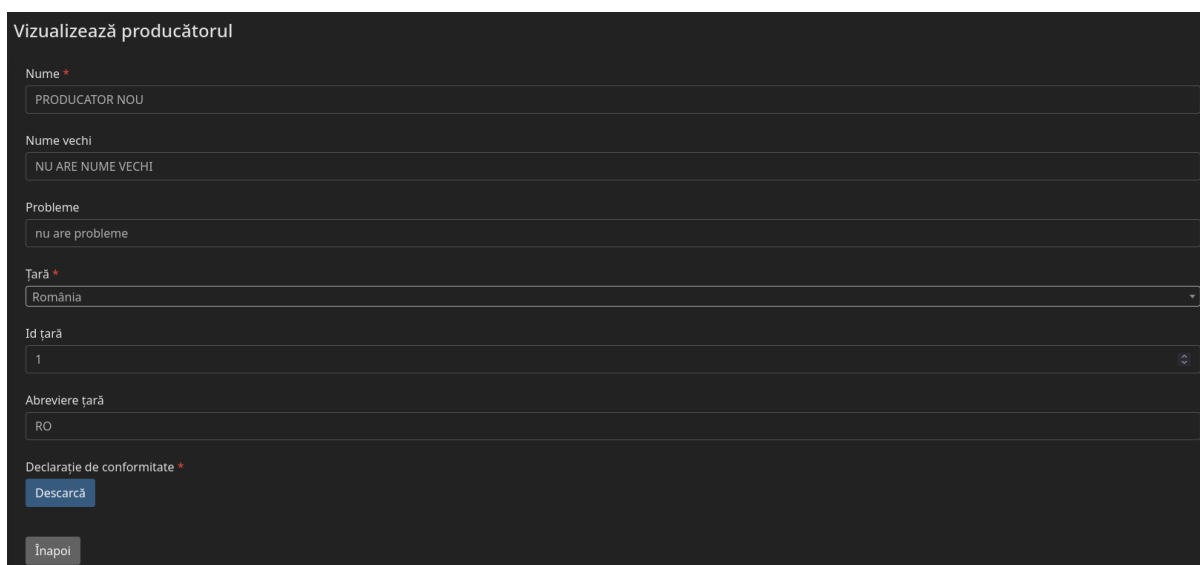
Pentru a vizualiza detaliile unei cereri de adăugare producator global, utilizatorul selectează un producator din lista cererilor de adăugare producatori globali și acționează funcționalitatea *Vizualizare* din lista e acțiuni disponibile.



Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO		+ 1 → × ↺ ↻

Vezi producătorul de dispozitive medicale

Sistemul afișează detaliile cererii de adăugare a producatorului global selectat de către utilizator.



Vizualizează producătorul

Nume *
PRODUCATOR NOU

Nume vechi
NU ARE NUME VECHI

Probleme
nu are probleme

Țară *
România

Id țară
1

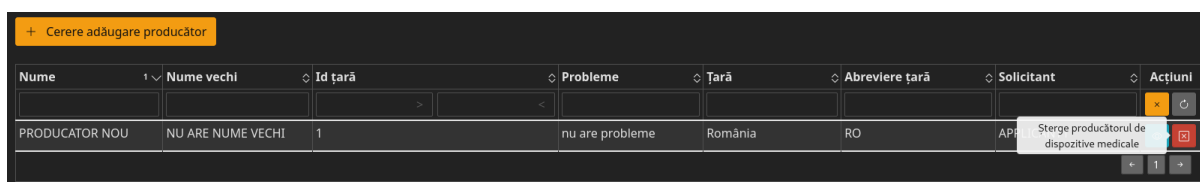
Abreviere țară
RO

Declarație de conformitate *
Descarcă

Înapoi

3.24 Stergere Cerere Producator Global

Pentru a șterge o cerere de adăugare producator global, utilizatorul selectează o cerere de adăugare a producatorului global din lista cererilor de adăugare a producatorilor globali și acționează funcționalitatea *Stergere producator dispozitive medicale* din lista de acțiuni disponibile:

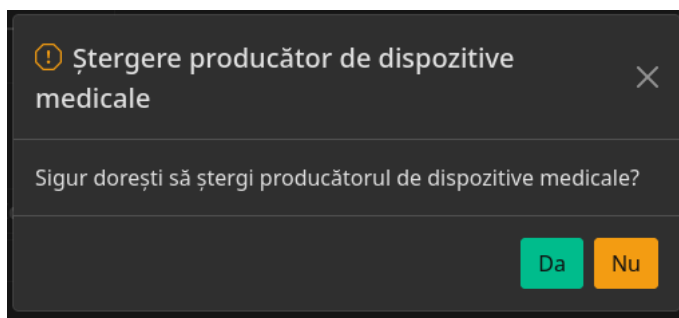


Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO	APRODUCATOR	+ 1 → × ↺ ↻

Sterge producătorul de dispozitive medicale

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul afișează o fereastră de informare în care îi cere utilizatorului să confirme ștergerea cererii de adăugare a producătorului global.



Dacă utilizatorul dorește să renunțe la ștergerea cererii de adăugare a producătorului global, acționează butonul **Nu**.

Pentru a confirma ștergerea cererii de adăugare a producătorului global, utilizatorul acționează butonul **Da**.

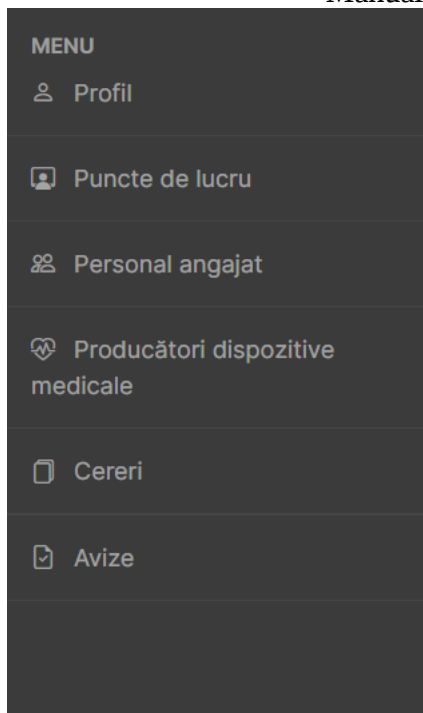
3.25 Cerere eliberare/reinnoire aviz de functionare

Înainte ca Beneficiarul să poată adăuga o Cerere, acesta este condiționat de actualizarea/adăugarea următoarelor:

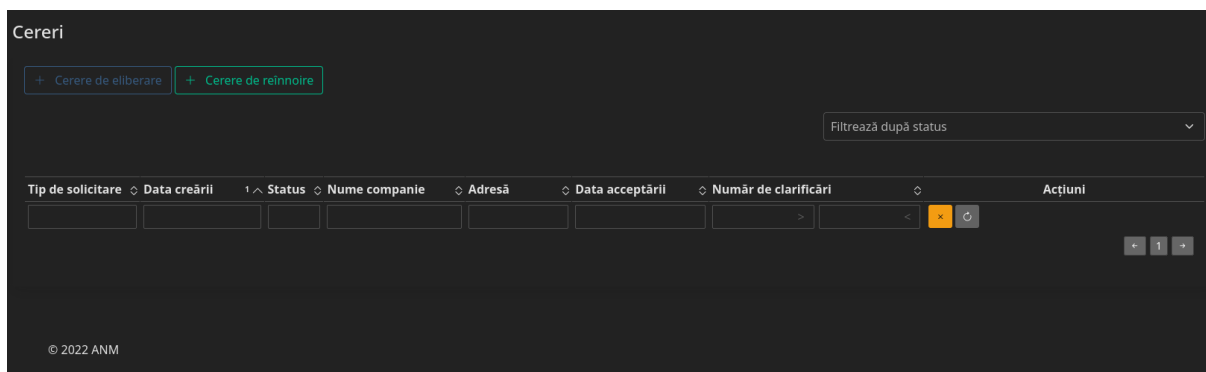
- Profil (Vezi 3.4 Actualizare Profil)
- Punct(e) de lucru (Vezi 3.5 Adăugare Punct de lucru)
- Angajat(i) (Vezi 3.10 Adăugare Angajat)
- Producător(i) dispozitive medicale (Vezi 3.15 Adăugare Producător dispozitive medicale)

Pentru adăugarea unei Cereri, Beneficiarul accesează modulul **Cereri** din meniu.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afiseaza in zona de lucru sectiunea de **Cereri**.



Pentru a adauga o noua cerere, Beneficiarul are la dispozitie functionalitate *Cerere de eliberare* **+ Cerere de eliberare** si *Cerere de reinnoire* **+ Cerere de reinnoire**. In urma accesarii, Sistemul afiseaza pagina de Adauga Cerere.

Mentiune: Cererea de reinnoire se depune doar in cazul in care Beneficiarul are deja una sau mai multe cereri depuse anterior si avizul acestora a expirat, necesitand o reinnoire. Datele se completeaza la fel pentru ambele tipuri de cerere.

Pentru adaugarea cererii, Beneficiarul completeaza cel putin campurile corespundente urmatoarelor sectiuni:

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Operatorul economic – se preiau datele completate la Actualizare profil

Cerere

Operatorul economic

Tipul cererii *
Emitere aviz de funcționare

CUJ/CIF *
72311234

Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante
[Descărcați](#)

Denumire companie *
APPLICANT1

Email *
email@mailinator.com

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului *
123

Număr IBAN *
btr1890127390712930

Numele băncii *
BCR

Reprezentat prin *
Harris Bryan

Cu funcția de *
sef

- Persoana de contact – datele se completeaza de către Beneficiar

Persoană de contact

Nume *
Prenume *

Email *
Număr de telefon *

- Adresa sediu social – se preiau datele completate la Actualizare profil

Adresă sediu social

Județ *
BUCURESTI

Adresă *
regina elisabeta

☒ Sediul social desfășoară activitate

- Adresa de corespondenta – datele se completeaza de către Beneficiar

Adresă de corespondenta

Județ *
Alege

Adresă *

☐ Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Daca adresa de corespondenta coincide cu adresa sediului social, utilizator poate selecta optiunea „Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social”, iar datele vor fi precompletate.

Adresă de corespondenta

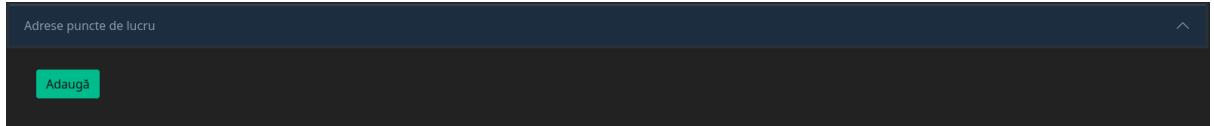
Județ *
BUCURESTI

Adresă *
regina elisabeta

☒ Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Adrese puncte de lucru



Pentru a adauga puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Adauga” . In urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu toate punctele de lucru lucru inregistrate în aplicatie.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✗	  
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	  
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  



- Vizualizarea unei adrese punct de lucru

Pentru a vizualiza detaliile unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de actiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		  
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	  
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	  



Sistemul afiseaza detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modala.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Tipul activității: Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Județ: BUCURESTI

Adresă: Raadu Voda nr 12

Activitate service: Instalare, Reparație

Serviciu externalizat: Da

Reparare la: Producător

Contract: [Descarcă](#)

Grupe dispozitive medicale

1. Aparat anestezie
2. Microscop de laborator
3. Dispozitiv medical terapie cu microunde
4. Grupa dorita
5. Alta grupa

[Închide](#)

- Vizualizarea angajatilor de pe un punct de lucru
Pentru a vizualiza angajatii unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi angajati* din lista de actiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru		Sediu social		Acțiuni	
Adresă	Tipul activității				
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale			Adaugă punct de lucru	
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă

[Înapoi](#)

Sistemul afiseaza toți angajatii Punctului de lucru selectat de către utilizator într-un tabel.

Adrese puncte de lucru		Sediu social		Acțiuni	
Adresă	Tipul activității				
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă
Strada Labirint, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă
Strada Luceafarul, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă
Strada Madrid, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗		Vezi	Adaugă

Angajați		Pozitie		Acțiuni	
Nume	Prenume	Calificare			
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	Vezi	

[Înapoi](#)

Manual de utilizare a componentelor sistemului

○ Vizualizarea unui angajat

Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista de angajați și selectează funcționalitatea *Vezi angajati* din lista de acțiuni disponibile.

Angajați

Nume	1	Prenume	2	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu		Manuel		Manager	Șef depozit	Vezi angajat

Înapoi

Sistemul afișează detaliile Angajatului selectat de către utilizator într-o modală.

Prenume: Manuel

Nume: Branceanu

Calificare: Manager

Poziție: Șef depozit

Educație inițială: * [Descarcă](#)

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale: * [Descarcă](#)

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările: [Descarcă](#)

Decizie de numire a șefului de depozit: * [Descarcă](#)

Inchide

○ Adaugarea unui punct de lucru

Pentru a adăuga un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de punct de lucru și selectează funcționalitatea *Adauga punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

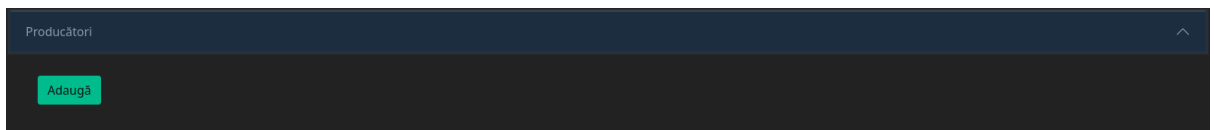
Adrese puncte de lucru				
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni	
				
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Adaugă punct de lucru 	
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale			
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
 1 2 				

Sistemul va comuta funcționalitatea *Adauga punct de lucru* în *Anuleaza adaugarea* pentru posibilitatea stingerii punctului de lucru de pe cerere.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Anulează adăugarea
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		

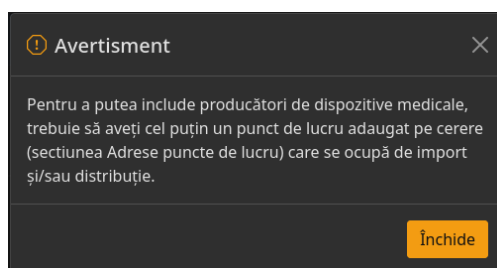
- Producatori



Pentru a adauga producatori, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Adauga” **Adauga** . In urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu toti producatorii de dispozitive medicale inregistrate în aplicatie.

Producători			
Adauga toți producătorii			
Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	

Mentiuine: Pentru a putea adauga producatori de dispozitive medicale pe cerere trebuie ca pe cerere sa fie adaugat cel puțin un punct de lucru cu activitate de *Import dispozitive medicale* sau *Distributie dispozitive medicale*. In cazul in care se incearca adaugarea producatorilor fara ca cel puțin un punct de lucru cu una dintre activitatile mentionate sa fie adaugat pe cerere se va afisa o fereastra de avertizare.

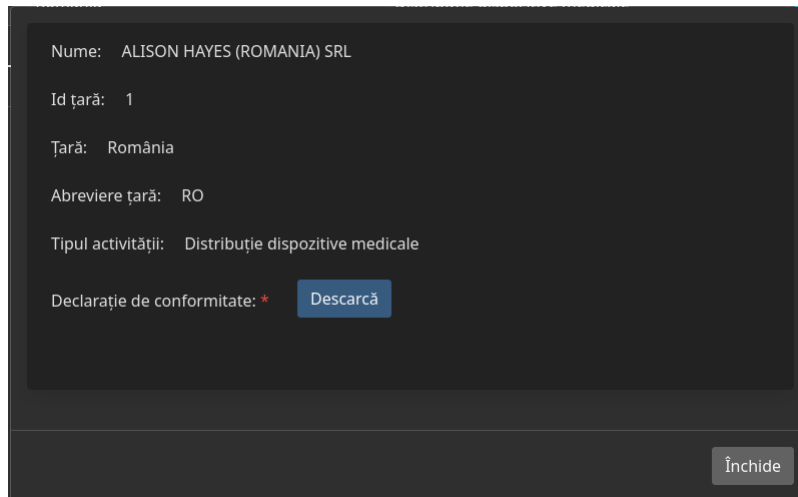


- Vizualizarea unui producator
Pentru a vizualiza detaliile unui Producator, utilizatorul selecteaza un producator din lista producatori si selecteaza functionalitatea *Vezi producatori* din lista de actiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



Sistemul afișează detaliile Producătorului selectat de către utilizator într-o modală.

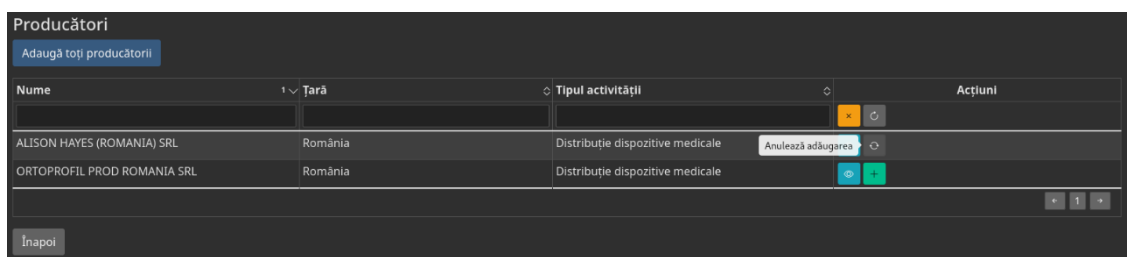


- Adaugarea unui producator

Pentru a adauga un Producator utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori si selecteaza functionalitatea *Adauga producator* din lista de actiuni disponibile.

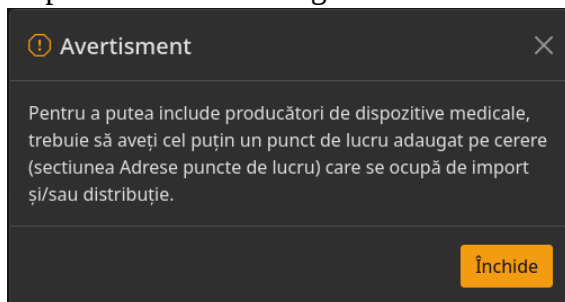


Sistemul va comuta functionalitatea *Adauga producator* in *Anuleaza adaugarea* pentru posibilitatea stergerii producatorului de pe cerere.



Manual de utilizare a componentelor sistemului

Mentiuune: Un producator poate fi adaugat doar daca pe cerere a fost adaugat deja un punct de lucru cu activitatea respectiva (*Import dispozitive medicale* sau *Distributie dispozitive medicale*), astfel in cazul in care se incearca adaugarea unui producator de dispozitive medicale a carui activitate nu se gaseste in lista de puncte de lucru adaugate se va afisa o fereastra de avertizare.



○ Adaugarea tuturor producatorilor

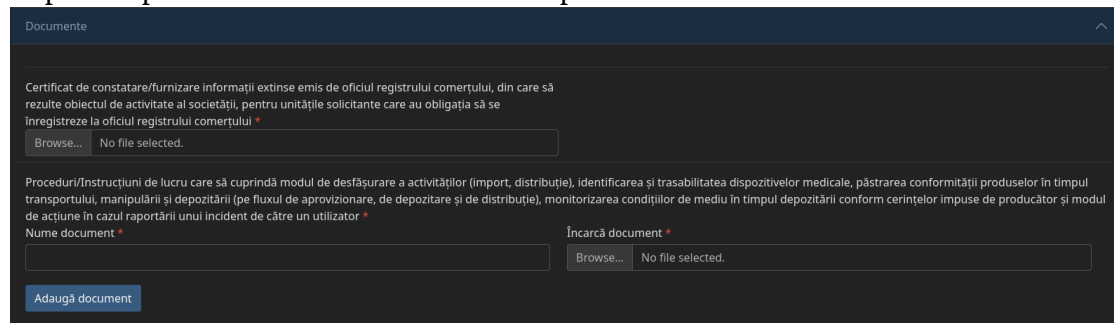
Pentru a adauga toti producatorii de dispozitive medicale pe cerere se va utiliza butonul de *Adauga toti producatorii* [Adaugă toți producătorii](#). In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru adaugate, se vor adauga toti producatorii corespunzatori.



● Documente

In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru, documentele necesare care sa ateste aceste activitati sunt vizibile astfel:

Import dispozitive medicale/Distributie dispozitive medicale



Manual de utilizare a componentelor sistemului Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale

Documente

Certificat de constatare/furnizare informații extinse emis de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al societății, pentru unitățile solicitante care au obligația să se înregistreze la oficiul registrului comerțului *

Choose File No file chosen

Autorizație specială ISCIR

Choose File No file chosen

Autorizație specială CNCAN

Choose File No file chosen

Proceduri/instrucțiuni de lucru referitoare la activitățile desfășurate (activitatea de instalare și/sau mentenanță, cu anexe privind înregistrări, neconformități, reclamații) *

Nume document *

Incarcă document *

Choose File No file chosen

Adaugă document

Facturi, ordine de plată și/sau certificate de etalonare/calibrare/verificare metrologică pentru EMM-uri *

Choose File No file chosen

Dovadă a asigurării garanției manoperei și a pieselor de schimb

Choose File No file chosen

Listă a verificărilor tehnice (parametri funcționali și de securitate electrică)

Choose File No file chosen

- Secțiune termeni și condiții

Pentru finalizarea formularului web și trimiterea acestuia, Beneficiarul trebuie să dea acceptul cu privire la termenii și condițiile impuse, precum prevederile legii privind falsul în declarații și GDPR.

* ☐ Cunoscând prevederile legii privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele transmise ANMDMR sunt complete și conforme cu realitatea și că nu există alte aspecte relevante pentru a facilita evaluarea prezentei cereri de către ANMDMR.

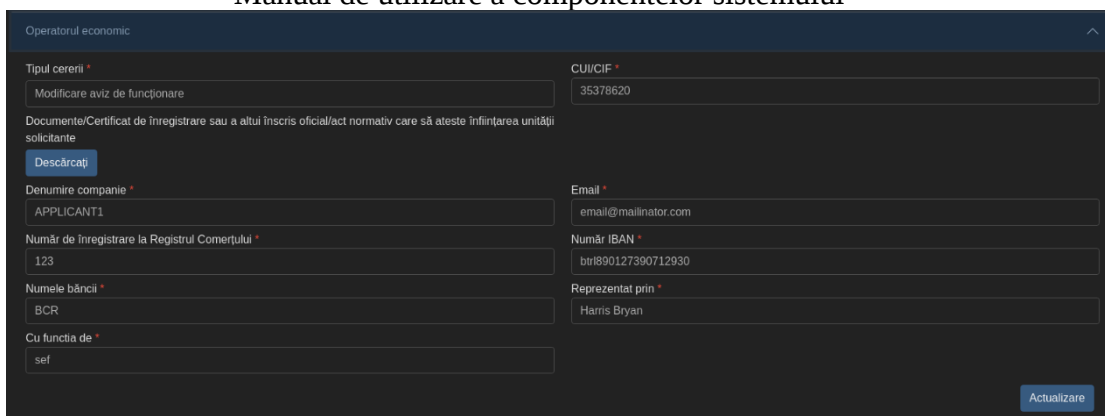
- Previzualizarea cererii

Pentru vizualizarea mai ușoară a datelor adăugate pe cerere se poate accesa butonul de **Previzualizează** care deschide o fereastră cu toate datele cererii, punctele de lucru și producătorii de dispozitive medicale adăugați.

3.26 Cerere de modificare aviz de funcționare

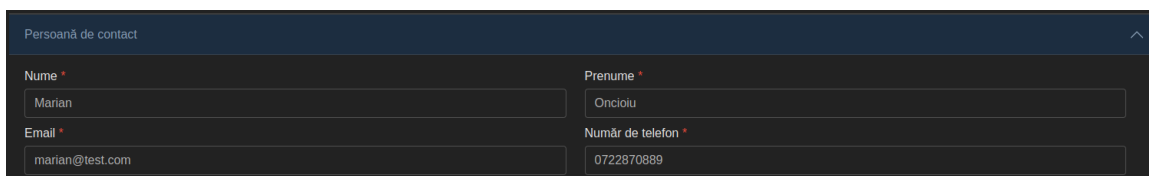
- Pentru a modifica avizul de funcționare, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea **Modificare aviz** **+ Modificare aviz**. În urma accesării, Sistemul afișează pagina de Modificare Aviz.
- Operatorul economic – datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare. În cazul în care nu este înregistrată o cerere de eliberare aviz de funcționare în aplicație, datele sunt preluate din modulul „Profil”(Vezi 3.4 Actualizare Profil).

Manual de utilizare a componentelor sistemului

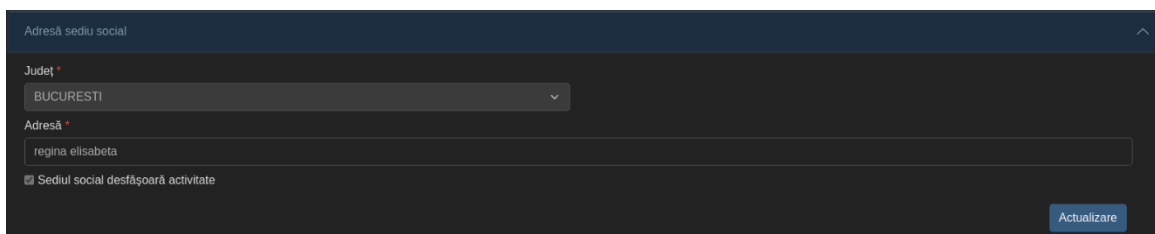


Pentru a modifica datele din tabul „Operator economic”, utilizatorul trebuie mai întâi sa actualizeze datele din modulul ”Profil”(Vezi 3.4 Actualizare Profil), iar mai apoi sa acceseze butonul *Actualizare* **Actualizare** de pe cerere.

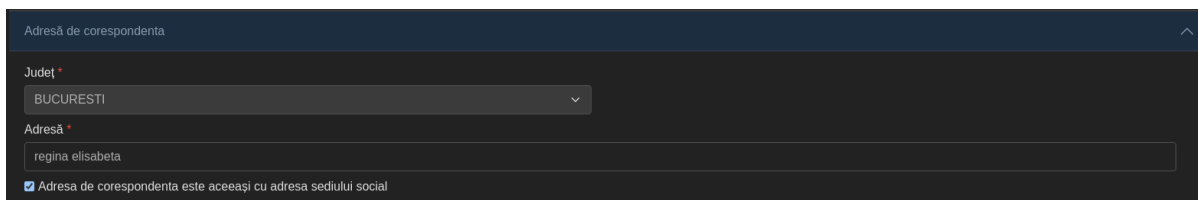
- Persoana de contact - datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare. Datele sunt editabile pe cerere.



- Adresa sediu social – datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare. În cazul în care nu este înregistrată o cerere de eliberare aviz de funcționare în aplicație, datele sunt preluate din modulul „Profil”(Vezi 3.4 Actualizare Profil).



- Adresa de corespondenta - datele sunt preluate de pe cererea de eliberare aviz de funcționare.



În cazul în care adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social, Beneficiarul poate selecta opțiunea „ adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social”, iar sistemul va precompleta datele din tabul „Adresa de corespondenta” cu datele preluate din tabul „Adresa sediu social”.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Adrese puncte de lucru

Adrese puncte de lucru

Adaugă Actualizează sau șterge

Pentru a adauga puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Adauga” **Adauga**. In urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu punctele de lucru care nu au fost inregistrate în cererile anterioare.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✗	
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	

1 2 3

Înapoi

Pentru a șterge sau modifica puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție functionalitatea „Actualizeaza sau șterge” **Actualizează sau șterge**. În urma accesarii, Sistemul afiseaza un tabel cu punctele de lucru care au fost inregistrate în cererile anterioare.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✗	
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale	✓	

1 2 3

Înapoi

- Vizualizarea unei adrese punct de lucru

Pentru a vizualiza detaliile unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de actiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale	✗	
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	

1 2 3

Manual de utilizare a componentelor sistemului
Sistemul afiseaza detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modală.

Tipul activității: Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Județ: BIHOR

Adresă: service

Activitate service: Instalare

Grupe și categorii dispozitive medicale

1. Aparat anestezie

Inchide

- Vizualizarea angajatilor de pe un punct de lucru
Pentru a vizualiza angajatii unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de puncte de lucru si selecteaza functionalitatea *Vezi angajati* din lista de actiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale		

Sistemul afiseaza toți angajatii Punctului de lucru selectat de către utilizator într-un tabel.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale		

Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	

- Vizualizarea unui angajat
Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selecteaza un angajat din lista de angajați si selecteaza functionalitatea *Vezi angajati* din lista de actiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	Vezi angajat

Sistemul afișează detaliile Angajatului selectat de către utilizator într-o modală.

Prenume: Manuel

Nume: Branceanu

Calificare: Manager

Poziție: Șef depozit

Educație inițială: * [Descarcă](#)

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale: * [Descarcă](#)

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările: [Descarcă](#)

Decizie de numire a șefului de depozit: * [Descarcă](#)

[Închide](#)

- Adaugarea unui punct de lucru

Pentru a adauga un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Adauga punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✗	Adaugă
Strada Agricultori, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale	✗	Adaugă
Strada Aleea Ardealului, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale	✗	Adaugă
Strada Bicaz, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale	✗	Adaugă
Strada Cauzasi, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	Adaugă

Sistemul va comuta funcționalitatea *Adauga punct de lucru* în *Anulează adaugarea* pentru posibilitatea stingerii punctului de lucru de pe cerere.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale	✗	Anulează
Strada Agricultori, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale	✗	Anulează
Strada Aleea Ardealului, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale	✗	Anulează
Strada Bicaz, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale	✗	Anulează
Strada Cauzasi, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale	✗	Anulează

- Stergerea unui punct de lucru

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Pentru a șterge un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Șterge* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
			 
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		 
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		 

Actualizarea unui punct de lucru

Pentru a actualiza un Punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Actualizare* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
			 
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		 
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		 

Mentiuune: Dacă beneficiarul adaugă/șterge/actualizează puncte de lucru, acesta va trebui să încarce documentele aferente adăugării/ștergerii/actualizării punctelor de lucru.

Producatori dispozitive medicale

Producători

Pentru a adauga producatori de dispozitive medicale, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea „Adauga” . În urma accesării, Sistemul afișează un tabel cu producătorii de dispozitive medicale care nu au fost înregistrați în cererile anterioare.

Producători			
Adaugă toți producătorii			
Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
			 
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	 
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	 
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	 

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Pentru a șterge sau modifica producatori de dispozitive medicale, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea „Actualizeaza sau șterge” [Actualizează sau șterge](#). În urma accesării, Sistemul afișează un tabel cu producatorii de dispozitive medicale care au fost înregistrați în cererile anterioare.

Adrese puncte de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCUREȘTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		   
regina elisabeta, BUCUREȘTI	Distribuție dispozitive medicale		   

[Înapoi](#)

◦ Vizualizarea unui producator

Pentru a vizualiza detaliile unui producator, utilizatorul selectează un producator din lista de producatori dispozitive medicale si selectează funcționalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

Producători

[Adaugă toți producătorii](#)

Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	Vezi producători  
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	 
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	 

Sistemul afișează detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modală.

Nume: BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA

Id țară: 240

Țară: SUA

Abreviere țară: US

Tipul activității: Import dispozitive medicale

Declarație de conformitate:  [Descarcă](#)

[Închide](#)

◦ Adaugarea unui producator

Pentru a adauga un producator de dispozitive medicale, utilizatorul selectează un producator din lista de producatori de dispozitive medicale si selectează funcționalitatea *Adauga* din lista de acțiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	Adaugă +
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	+ +
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	+ +

1

Sistemul va comuta functionalitatea *Adauga* in *Anuleaza* adaugarea pentru posibilitatea anularii adaugarii producatorului de pe cerere.

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	+ +
BOSTON SCIENTIFIC OLANDA	Țările de Jos	Distribuție dispozitive medicale	Anulează -
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	+ +

1

Adaugarea tuturor producatorilor

Pentru a adauga toti producatorii de dispozitive medicale pe cerere se va utiliza butonul de *Adauga toti producatorii* **Adaugă toți producătorii**. In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru adaugate, se vor adauga toti producatorii corespunzatori.

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	+ -
ORTOPROFIL PROD ROMANIA SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	+ -

Înapoi

1

Stergerea unui producator

Pentru a sterge un producator de dispozitive medicale, utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori de dispozitive medicale si selecteaza functionalitatea *Sterge* din lista de actiuni disponibile.

Producători

Adaugă toți producătorii

Nume	1 ▼ Tară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Sterge - +
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	+ - +

1

Actualizarea unui producator

Pentru a actualiza un producator de dispozitive medicale, utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori de dispozitive medicale si selecteaza functionalitatea *Actualizare* din lista de actiuni disponibile.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Producători			
Nume	Tară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	Actualizare
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	

3.27 Rezolvarea clarificarilor cerute de către inspector

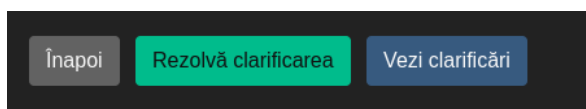
Beneficiarul sa poate actualiza o Cerere, în cazul în care inspectorul cerere clarificări cu privire la următoarelor:

- Profil (Vezi 3.4 Actualizare Profil)
- Punct(e) de lucru (Vezi 3.5 Adaugare Punct de lucru) deja existent(e) pe cerere
- Angajat(i) (Vezi 3.10 Adaugare Angajat)
- Producator(i) dispozitive medicale (Vezi 3.15 Adaugare Producator dispozitive medicale) deja existent(i) pe cerere
- Documente

Starea cereri pentru acest caz este de „Necesită clarificări”

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Necesită clarificări	APPLICANT1	regina elisabeta		1	Modifică cererea

Actualizarea cererii se poate face prin butonul de acțiuni „Modifică cererea”, după acest pas se pot observa cele 2 butoane specifice cererii de clarificări:



- Butonul de vezi clarificări care ne va redirectiona către pagina cu mesaje de clarificări



- La finalizarea modificărilor cerute de inspector, putem retrimite cererea cu un mesaj către inspector.

Beneficiarul completeaza cel puțin campurile corespondente următoarelor secțiuni:

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Operatorul economic – se preiau datele completate la Actualizare profil

Operator economic

Tipul cererii *
Modificare aviz de funcționare

CUI/CIF *
35378620

Documente/Certificat de înregistrare sau a altui înscris oficial/act normativ care să ateste înființarea unității solicitante
Descărcați

Denumire companie *
APPLICANT1

Email *
email@mailinator.com

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului *
123

Număr IBAN *
btri890127390712930

Numele băncii *
BCR

Reprezentat prin *
Harris Bryan

Cu funcția de *
sef

Actualizare

- Persoana de contact – datele se completeaza de către Beneficiar

Persoană de contact

Nume *
nume

Prenume *
prenume

Email *
mail@mail.com

Număr de telefon *
07728217363217

- Adresa sediu social – se preiau datele completate la Actualizare profil

Adresă sediu social

Județ *
BUCURESTI

Adresă *
regina elisabeta

☒ Sediul social desfășoară activitate

Actualizare

- Adresa de corespondenta – datele se completeaza de către Beneficiar

Adresă de corespondenta

Județ *
Alege

Adresă *

☐ Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Daca adresa de corespondenta coincide cu adresa sediului social, utilizator poate selecta optiunea „Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social”, iar datele vor fi precompletate.

Adresă de corespondenta

Județ *
BUCURESTI

Adresă *
regina elisabeta

☒ Adresa de corespondenta este aceeași cu adresa sediului social

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Pentru a actualiza puncte de lucru, Beneficiarul are la dispoziție funcționalitatea „Actualizează” . În urma accesării, Sistemul afișează un tabel cu punctele de lucru care nu au fost înregistrate în cererile anterioare.



◦ Vizualizarea unei adrese punct de lucru

Pentru a vizualiza detaliile unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Vezi punct de lucru* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru			
Toate punctele de lucru			
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCUREȘTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Actualizează punct de lucru 
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		   
regina elisabeta, BUCUREȘTI	Distribuție dispozitive medicale		 
Strada Agricultori, BUCUREȘTI	Import dispozitive medicale		   

Sistemul afișează detaliile Punctului de lucru selectat de către utilizator într-o modală.

Tipul activității: Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale

Județ: BUCUREȘTI

Adresă: Raadu Voda nr 12

Activitate service: Instalare, Reparație

Serviciu externalizat: Da

Reparare la: Producător

Contract: [Descarcă](#)

Grupe dispozitive medicale

1. Aparat anestezie
2. Microscop de laborator
3. Dispozitiv medical terapie cu microunde
4. Grupa dorita
5. Alta grupa

[Închide](#)

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Vizualizarea angajaților de pe un punct de lucru

Pentru a vizualiza angajații unei Adrese punct de lucru, utilizatorul selectează un punct de lucru din lista de puncte de lucru și selectează funcționalitatea *Vezi angajați* din lista de acțiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru				
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni	
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale			
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale			

Sistemul afișează toți angajații Punctului de lucru selectat de către utilizator într-un tabel.

Adrese puncte de lucru				
Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni	
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale			
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Aleea Ardealului, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Bicaz, BUCURESTI	Import dispozitive medicale			
Strada Cauzasi, BUCURESTI	Import dispozitive medicale, Distribuție dispozitive medicale			

Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	

- Vizualizarea unui angajat

Pentru a vizualiza detaliile unui Angajat, utilizatorul selectează un angajat din lista de angajați și selectează funcționalitatea *Vezi angajat* din lista de acțiuni disponibile.

Angajați				
Nume	Prenume	Calificare	Poziție	Acțiuni
Branceanu	Manuel	Manager	Șef depozit	

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Sistemul afiseaza detaliile Angajatului selectat de către utilizator într-o modala.

Prenume: Manuel

Nume: Branceanu

Calificare: Manager

Poziție: Șef depozit

Educație inițială: * [Descarcă](#)

Instruire în legislația aplicabilă dispozitivelor medicale: * [Descarcă](#)

Decizie de numire a responsabilului de conformitatea cu reglementările: [Descarcă](#)

Decizie de numire a șefului de depozit: * [Descarcă](#)

[Închide](#)

Actualizarea unui punct de lucru

Pentru a actualiza un Punct de lucru, utilizatorul selecteaza un punct de lucru din lista de punct de lucru si selecteaza functionalitatea *Actualizeaza punct de lucru* din lista de actiuni disponibile.

Adrese puncte de lucru

Toate punctele de lucru

Adresă	Tipul activității	Sediu social	Acțiuni
Raadu Voda nr 12, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale, Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		✖ ✓ 🔍 👤 🔄
service, BIHOR	Instalare și/sau mentenanță dispozitive medicale		Actualizează punct de lucru 🔄
regina elisabeta, BUCURESTI	Distribuție dispozitive medicale		🔍 👤
Strada Agricultori, BUCURESTI	Import dispozitive medicale		✖ ✓ 🔍 👤 🔄

Vizualizarea unui producator

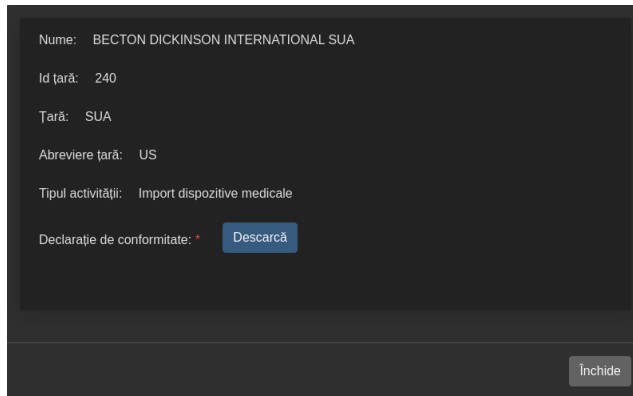
Pentru a vizualiza detaliile unui Producator, utilizatorul selecteaza un producator din lista producatori si selecteaza functionalitatea *Vezi producatori* din lista de actiuni disponibile.

Producători

Toți producătorii

Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	🔍
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	✓ 🔍 👤 🔄
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	🔍

Manual de utilizare a componentelor sistemului Sistemul afiseaza detaliile Producatorului selectat de către utilizator într-o modala.



Nume: BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA
 Id țară: 240
 Țară: SUA
 Abreviere țară: US
 Tipul activității: Import dispozitive medicale
 Declarație de conformitate: [Descarcă](#)
[Închide](#)

○ Actualizarea unui producator

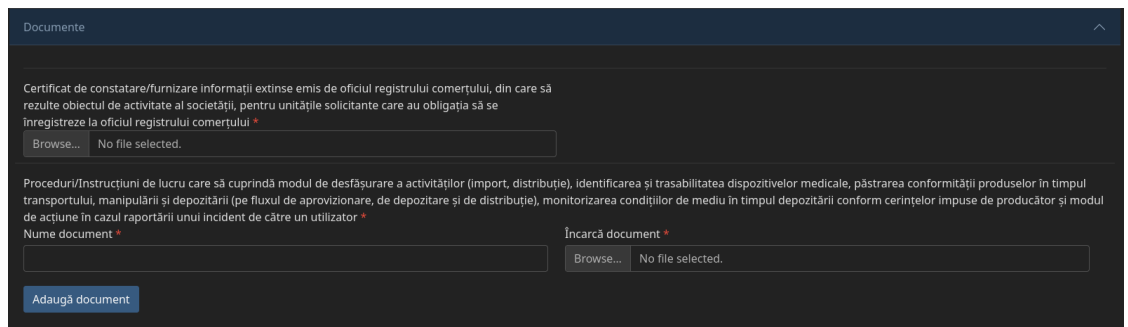
Pentru a adauga un Producator utilizatorul selecteaza un producator din lista de producatori si selecteaza functionalitatea Actualizare *producator* din lista de actiuni

Producători			
Toți producătorii			
Nume	Țară	Tipul activității	Acțiuni
ALISON HAYES (ROMANIA) SRL	România	Distribuție dispozitive medicale	+ -
BECTON DICKINSON INTERNATIONAL SUA	SUA	Import dispozitive medicale	Actualizează producător -
CARETEK (CHINA) MEDICAL PLC	China	Distribuție dispozitive medicale	+ -

● Documente

In functie de activitatile desfasurate pe punctele de lucru, se pot actualiza sau vizualiza, documentele necesare care sa ateste aceste activitati sunt vizibile astfel:

Import dispozitive medicale/Distributie dispozitive medicale



Documente
 Certificat de constatare/furnizare informații extinse emis de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al societății, pentru unitățile solicitante care au obligația să se înregistreze la oficiul registrului comerțului *
 Browse... No file selected.
 Proceduri/Instrucțiuni de lucru care să cuprindă modul de desfășurare a activităților (import, distribuție), identificarea și trasabilitatea dispozitivelor medicale, păstrarea conformității produselor în timpul transportului, manipulării și depozitării (pe fluxul de aprovizionare, de depozitare și de distribuție), monitorizarea condițiilor de mediu în timpul depozitării conform cerințelor impuse de producător și modul de acțiune în cazul raportării unui incident de către un utilizator *
 Nume document * Încarcă document *
 Browse... No file selected.
 Adaugă document

Instalare si/sau mentenanta dispozitive medicale

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Documente

Certificat de constatare/furnizare informații extinse emis de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al societății, pentru unitățile solicitante care au obligația să se înregistreze la oficiul registrului comerțului *

Choose File No file chosen

Autorizație specială ISCIR

Choose File No file chosen

Autorizație specială CNCAN

Choose File No file chosen

Proceduri/instrucțiuni de lucru referitoare la activitățile desfășurate (activitatea de instalare și/sau mentenanță, cu anexe privind înregistrări, neconformități, reclamații) *

Nume document *

Choose File No file chosen

Adaugă document

Facturi, ordine de plată și/sau certificate de etalonare/calibrare/verificare metrologică pentru EMM-uri *

Choose File No file chosen

Dovadă a asigurării garanției manoperei și a pieselor de schimb

Choose File No file chosen

Listă a verificărilor tehnice (parametrii funcționali și de securitate electrică)

Choose File No file chosen

- Secțiune termeni și condiții
Pentru finalizarea formularului web și trimiterea acestuia, Beneficiarul trebuie să dea acceptul cu privire la termenii și condițiile impuse, precum prevederile legii privind falsul în declarații și GDPR.

* ☐ Cunoscând prevederile legii privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate informațiile și documentele transmise ANMDMR sunt complete și conforme cu realitatea și că nu există alte aspecte relevante pentru a facilita evaluarea prezentei cereri de către ANMDMR.

3.28 Efectuare plată

Beneficiarul este nevoit să efectueze plata aferentă unei cereri în momentul în care direcția economică validează cererea și solicită tariful ei. Efectuarea plății se face de pe interfața cererilor utilizând butonul de *Necesita plată* din coloana de acțiuni.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Necesită plată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	Necesită plată

© 2022 ANM

La accesarea butonului se afișează o fereastră punând la dispoziție două modalități de plată:

Informații plată

Factura fiscală se găsește în sistemul RO e-Factura

Selectați metoda de plată:

Incarcare dovada de plată Platiți prin ghiseul.ro

Trimite Închide

Manual de utilizare a componentelor sistemului

- Plata prin incarcarea dovezii de plata**

Pentru a incarca dovada de plata se acceseaza butonul de *Incarcare dovada plata*

Incarcare dovada de plata din fereastra deschisa. Dupa selectarea optiunii de incarcare a dovezii de plata se va afisa campul in care se incarca dovada de plata.

Dupa trimiterea dovezii de plata, in cazul in care Beneficiarul doreste sa o actualizeze acesta poate accesa butonul de *Detalii de plata* aflat in coloana de actiuni a cererilor.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Plată efectuată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	Detalii de plată

In urma accesarii, se va afisa o fereastra in care Beneficiarul poate incarca dovada de plata actualizata.

- Plata prin ghiseul.ro**

Pentru a efectua plata prin ghiseul.ro se foloseste butonul de *Platiti prin ghiseul.ro*

Platiti prin ghiseul.ro din fereastra deschisa. Acesta va afisa campul obligatoriu de completat *CNP/CUI-ul persoanei care face plata*.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Informații plată

Factura fiscala se gaseste in sistemul RO e-Factura

Selectati metoda de plata:

Incarcare dovada de plata

Platiti prin ghiseul.ro

CNP/CUI-ul persoanei care face plata

Incepeti plata

Trimite Închide

Pentru a incepe plata se completeaza campul *CNP/CUI-ul persoanei care face plata* cu un CNP/CUI valid, dupa care se apasa pe butonul de *Incepeti plata*. In urma incperii platii se va afisa o fereastră cu datele tarifarii.

☒ Redirectare ghiseul.ro

CUI/CNP: 45321234

CUIP/CNP:

Suma: 23000

Descriere: Plata prin ghiseu

Adresa: Soseaua Mihai Bravu, VRANCEA

Email: email@mailinator.com

OK

Dupa accesarea butonului *OK* Beneficiarul va fi redirectionat catre pagina ghiseului unde efectueaza plata.

Manual de utilizare a componentelor sistemului



[Acasă](#)
[Instituții înrolate](#)
[Legislație](#)
[Întrebări frecvente](#)
[Contact](#)

Previzualizare plată

Instituția pentru care se face plata: **Agentia Nationala a Medicamentului si Dispozitivelor medicale din Romania**

Persoana pentru care se face plata: **APPLICANT2**

Tip venit	Suma
20.G.36.50 Alte venituri/Tarife ANMDMR IBAN: btr1890127390712930	23000 Lei
COMISION	0,00 Lei
TOTAL DE PLATĂ	23.000,00 Lei

Comisionul suportat integral de institutie.

Atenție, tranzacția dumneavoastră este finalizată cu succes în momentul în care primiți de la sistemul ghișeul.ro un e-mail cu dovada de plată sau regăsiți tranzacția în secțiunea "Plăți anterioare" cu statusul "Procesată"

☐ Aprob plata și sunt de acord cu [termenii și condițiile de utilizare](#)

PLĂTEȘTE



Este necesara bifarea optiunii *Aprob plata si sunt de acord cu termenii si conditiile de utilizare*, dupa care accesarea butonului *Plateste* pentru a continua plata care il redirectioneaza pe Beneficiar catre completarea datelor cardului cu care doreste sa efectueze plata.

Numărul de card: ?

Numele de pe card: ?

Data expirării: ?
 Luna Anul

CVV2/CVC2: ?

Email:

Număr comandă: 100119266
 Descriere comandă: plata fara autentificare

? AGENTIA NATION A MEDICAMENTULUI SI DISPOZITIVELOR
 MEDICALE DIN ROMANIA

☐ Accept termenii și condițiile ?

Total: **23000.00 LEI**

Plătește online

Dupa ce Beneficiarul a completat toate datele necesare, inclusiv bifarea optiunii *Accept termenii si conditiile*, acesta poate efectua plata prin accesarea butonului *Plateste online*.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

3.29 Cerere clasata

O cerere ajunge în statusul „Clasata” în momentul în care Direcția economică a încărcat „Factura fiscală”, iar în timp de 60 de zile, aplicantul nu a încărcat „Dovada de plată”.

Fluxul este următorul:

1. Aplicantul creează o nouă cerere, statul ei fiind „Trimisa”.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Trimisă	APPLICANT1	regina elisabeta		0	 
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Retrasă	APPLICANT1	regina elisabeta		1	 
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Acceptată	APPLICANT1	regina elisabeta	11-12-2024	0	  

2. Cererea ajunge la Director, care, la rândul său, o desemnează unui inspector, statusul acesteia fiind „Trimisa”.

Tip de solicitare	Nume companie	Număr registratură	Data registratură	Adresă	Data creării	Status	Data acceptării	Număr de clarificări	Persoana delegată	Punctaj	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401215	12-12-2024	regina elisabeta	12-12-2024	Trimisă		0		39	 
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401213	11-12-2024	regina elisabeta	11-12-2024	Retrasă		1	Inspector1 inspector1	37	 
Emitere aviz de funcționare	APPLICANT2	401212	11-12-2024	Soseaua Mihai Bravu	11-12-2024	Necesită plată		0	Inspector1 inspector1	7	  
Emitere aviz de funcționare	APPLICANT1	401211	11-12-2024	regina elisabeta	11-12-2024	Acceptată	11-12-2024	0	Inspector1 inspector1	39	  

3. Inspectorul delegat adaugă o propunere de tarifare, iar apoi cererea este trimisă automat către Direcția economică, cu statusul „Propunere tarifare”.

Propunere tarifară

Propunere tarifară *

Choose File No file chosen

RON *

Detalii plată

Trimite Închide

4. Direcția economică bifează căsuța „Factura fiscală se găsește în sistemul RO e-factura”, statusul cererii fiind „Necesită plată”, urmând ca aplicantul să încarce „Dovada de plată” sau să plătească prin ghiseul.ro.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Informații plată

Nume companie: APPLICANT1

CUI/CIF: 35378620

Email: mail@mail.com

Telefon: 07728217363217

Propunere de tarificare

Descarcă

Propunere tarifară: 23300

Factura fiscala se gaseste in sistemul RO e-Factura ☐

Trimite Închide

Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401215	12-12-2024	regina elisabeta	12-12-2024	Necesită plată	0	 
--------------------------------	------------	--------	------------	------------------	------------	----------------	---	---

5. Dacă în termen de 60 de zile, după ce Direcția economică a încărcat „Factura de plată”, aplicantul nu a încărcat „Dovada de plată” sau nu a plătit prin ghiseul.ro, butonul gri intitulat „Plată neefectuată” devine vizibil, iar aplicantul nu mai poate încărca documentul pentru dovada plății.

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Necesită plată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	Plată neefectuată  
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Retrasă	APPLICANT1	regina elisabeta		1	 
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Acceptată	APPLICANT1	regina elisabeta	11-12-2024	0	  

6. În cadrul utilizatorului „Direcție economică”, butonul intitulat „Detalii plată” devine roșu, iar aceasta trebuie să încarce factura de stornare, statusul cererii fiind „Închisă”.

Tip de solicitare	Nume companie	Număr registratură	Data registratură	Adresă	Data creării	Status	Data acceptării	Număr de clarificări	
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401215	12-12-2024	regina elisabeta	12-12-2024	Necesită plată		0	Detalii plată 
Modificare aviz de funcționare	APPLICANT1	401213	11-12-2024	regina elisabeta	11-12-2024	Retrasă		1	
Emitere aviz de funcționare	APPLICANT2	401212	11-12-2024	Soseaua Mihai Bravu	11-12-2024	Necesită plată		0	 

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Informații plată

Nume companie: APPLICANT1

CUI/CIF: 35378620

Email: mail@mail.com

Telefon: 07728217363217

Propunere de tarificare

[Descarcă](#)

Propunere tarifară: 23300

Factura fiscală se găsește în sistemul RO e-Factura 

Document confirmare plată

[Choose File](#) No file chosen

Factură de stornare

[Choose File](#) No file chosen

[Trimite](#) [Închide](#)

7. Ulterior, cererea ajunge la inspectorul desemnat de Director, unde butonul intitulat „Detalii plată” este roșu, iar prin apăsarea acestuia, devine vizibil un câmp pentru încărcarea deciziei de clasare, care va schimba statusul cererii în „Clasată”.

Informații plată

Nume companie: APPLICANT1

CUI/CIF: 35378620

Email: mail@mail.com

Telefon: 07728217363217

Propunere de tarificare

[Descarcă](#)

Propunere tarifară: 23300

Factură de stornare

[Descarcă](#)

Decizie de clasare

[Choose File](#) No file chosen

[Trimite](#) [Închide](#)

Modificare avis de funcționare	12-12-2024	Clasată	APPLICANT1	regina elisabeta	0	  
-----------------------------------	------------	---------	------------	------------------	---	---

Manual de utilizare a componentelor sistemului

8. Fisierul: „Decizie de clasare” este vizibil pentru aplicant și il poate descarca.

Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Clasată	APPLICANT1	regina elisabeta	0	Descarcă decizia de clasare
--------------------------------	------------	---------	------------	------------------	---	-----------------------------

3.30 Retragerere cerere

De pe interfata cererilor, beneficiarul poate retrage o cerere trimisa accesand butonul de *Retragere cerere* din coloana de actiuni a cererii corespunzatoare.

Cereri

Filtrează după status

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Trmisă	APPLICANT1	regina elisabeta		0	Retragere cerere

© 2022 ANM

Acesta deschide o fereastra de confirmare a actiunii de retragere, necesitand documentul de adresa de inaintare. Dupa atasarea documentului retragerea poate fi efectuata.

Retragere cerere

Retragere cerere

Adresa de inaintare

Choose File No file chosen

Da Nu

3.31 Incheiere activitate

Beneficiarul poate incheia activitatea din interfata cu cereri, utilizand butonul de *Incetare activitate*.

Manual de utilizare a componentelor sistemului

Cereri

+ Modificare aviz Inetare activitate

Filtrează după status

Tip de solicitare	Data creării	Status	Nume companie	Adresă	Data acceptării	Număr de clarificări	Acțiuni
Modificare aviz de funcționare	12-12-2024	Clasată	APPLICANT1	regina elisabeta		0	  
Modificare aviz de funcționare	11-12-2024	Retrasă	APPLICANT1	regina elisabeta		1	 
Emitere aviz de funcționare	11-12-2024	Acceptată	APPLICANT1	regina elisabeta	11-12-2024	0	  

1

Dupa apasarea butonului se va afisa o fereastra de confirmare ca se doreste incetarea activitatii, in urma careia daca Beneficiarul este de acord toate cererile depuse de catre acesta vor fi incheiate, avand statusul *Activitate incheiata*.

Producători în așteptare

Nume	Nume vechi	Id țară	Probleme	Țară	Abreviere țară	Solicitant	Acțiuni
PRODUCATOR NOU	NU ARE NUME VECHI	1	nu are probleme	România	RO	APPLICANT	  

Respinge producător

1

© 2022 ANM