

**Ghid de completare a
Formularului de Declarare pentru Sponsor – DM
versiunea 15.12.2022**

IMPORTANT !

Completarea abuziva sau in fals se sanctioneaza in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

NOTA

Formularul se completeaza **fara** diacritice (caractere romanesti).

Formularul se descarca si se completeaza pentru toate sponsorizarile efectuate in cursul anului 2022.

Reguli de completare a formularului și semnificatia campurilor:

Nr. Crt	Celula blocata la editare. Se completeaza automat in momentul introducerii informatiei in celula urmatoare (cea din stanga), „Tipul societatii”.
Tipul societatii	Celula tip „drop down”. Se va completa varianta dorita din lista disponibila.
Denumirea societatii	Se va completa cu textul dorit folosind in mod OBLIGATORIU MAJUSCULE .
Numele si prenumele / denumirea (profesionist / organizatie profesionala / organizatie de pacienti / organizatie cu activ in domeniul sanatatii)	Se va completa cu textul dorit folosind in mod OBLIGATORIU MAJUSCULE .
Specialitatea / activitatea profesionistului din domeniul sănătății	Se va completa cu textul dorit.
Tip	Celula tip „drop down”. Se va completa varianta dorita din lista disponibila.
Nume	Se va completa cu textul dorit.
Numar	Se va completa cu textul dorit.
Oras	Se va completa cu textul dorit.
Natura sponsorizarii mijloace financiare / materiale	Celula tip „drop down”. Se va completa varianta dorita din lista disponibila.
Descrierea activitatii sponsorizate	Se va completa cu textul dorit.
Suma	Celula de tip numeric cu doua zecimale. Se va completa in mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spatiere a zecimalelor se va folosi in mod OBLIGATORIU VIRGULA . (Ex: 1234,56).
Data contractului	Celula de tip data calendaristica (zi.luna.an). Se va completa in mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spatiere se va folosi in mod OBLIGATORIU „/” . (Ex: 01/01/2016)

Data efectuării plății/Data predării bunului	Celula de tip data calendaristică (zi.luna.an). Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere se va folosi în mod OBLIGATORIU „/” . (Ex: 01/01/2016)
Descrierea activității	Se va completa cu textul dorit.
Suma	Celula de tip numeric cu două zecimale. Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere a zecimalelor se va folosi în mod OBLIGATORIU VIRGULA . (Ex: 1234,56).
Cheltuieli asociate executării serviciilor prevăzute în contractele de servicii (transport și cazare) (Suma)	Celula de tip numeric cu două zecimale. Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere a zecimalelor se va folosi în mod OBLIGATORIU VIRGULA . (Ex: 1234,56).
Data contractului	Celula de tip data calendaristică (zi.luna.an). Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere se va folosi în mod OBLIGATORIU „/” . (Ex: 01/01/2016)
Data plății	Celula de tip data calendaristică (zi.luna.an). Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere se va folosi în mod OBLIGATORIU „/” . (Ex: 01/01/2016)
Tipuri de cheltuieli	Se va completa cu textul dorit.
Suma	Celula de tip numeric cu două zecimale. Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere a zecimalelor se va folosi în mod OBLIGATORIU VIRGULA . (Ex: 1234,56).
Data contractului	Celula de tip data calendaristică (zi.luna.an). Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere se va folosi în mod OBLIGATORIU „/” . (Ex: 01/01/2016)
Data plății	Celula de tip data calendaristică (zi.luna.an). Se va completa în mod OBLIGATORIU folosind cifre, iar ca mod de spațiere se va folosi în mod OBLIGATORIU „/” . (Ex: 01/01/2016)
Moneda	Celula tip „drop down”. Se va completa varianta dorită din lista disponibilă.
Adresa e-mail declarant	Se va completa cu textul dorit.

ATENȚIE!

După completarea formularului va rugăm să-l trimiteți prin e-mail la adresa publicitate@anm.ro

Formularul de Declarație se va trimite și în format pe hârtie la sediul ANMDMR, adresa: Sos. N. Titulescu, nr. 58, Sector 1, București, prin poșta sau depunere personală.

Nu uitați să semnati versiunea pe hârtie înainte de trimitere.